



מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ

מכרז פומבי מס' 200/2021

**למתן שירותי ניהול ופיקוח לפרויקט תכנון
וביצוע הרחבת כביש 437 במקטע חיזמא-שער
בנימין**

טבת התשפ"א – ינואר 2021

1. כללי

- 1.1 מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ (להלן: "מוריה" ו/או "המזמין"), פונה בזאת בהזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי ניהול ופיקוח לפרויקט תכנון וביצוע הרחבת כביש 437 במקטע חיזמא-שער בנימין (להלן: "הפרויקט").
- 1.2 את מסמכי ההזמנה להציע הצעות ניתן לרכוש אצל גב' רות זנגי מחברת מוריה, רח' הלני המלכה 9, ירושלים, קומה 3, החל מהמועד המפורט בסעיף 3 להלן, וזאת כנגד תשלום בסך 500 ש"ח (כולל מע"מ), כאשר התשלום לא יוחזר למשתתפים. מובהר, כי תנאי להגשת ההצעה על ידי משתתף הוא רכישת מסמכי ההזמנה על ידו.
- 1.3 כמשתתף במכרז יחשב, כל עוד לא הסתיים המועד להגשת הצעות, כל מי שרכש את מסמכי המכרז. הסתיים המועד להגשת הצעות במכרז, יחשב כמשתתף בהליך כל מי שהגיש למוריה הצעה במכרז.

2. הגדרות

- "המזמין" או "מוריה" – מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ.
- "המציע" – מי שהגיש הצעה, בין אם נתקבלה הצעתו ובין אם לאו. המציע יהיה האישיות המשפטית אשר בשמה הוגשה ההצעה.
- "הזוכה" – מי מבין המציעים שהצעתו תבחר על ידי המזמין וייחתם עמו הסכם לביצוע השירותים המפורטים בהזמנה זו.
- "ההצעה" – ההצעה אשר תוגש על ידי המציע, על כל נספחיה, וכל השינויים, העדכונים, ההבהרות וההשלמות שיתווספו לה בהתאם להוראות המכרז.
- "מסמכי המכרז" – כמפורט בסעיף 22 להלן.

3. לוחות זמנים

- 3.1 לוח הזמנים להליך המכרז יהיה כדלקמן:

החל מיום 10/1/21	רכישת מסמכי המכרז
יום 17/1/21, בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
יום 24/1/21, בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות

- 3.2 מובהר, כי על אף האמור לעיל, מוריה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את לוחות הזמנים להליך, וזאת בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של מוריה - www.moriah.co.il, תחת לשונית המכרז.

4. השירותים הנדרשים

- 4.1 הרחבת כביש 60 במקטע חיזמא – שער בנימין בין צומת הכניסה הצפונית לכפר חיזמא לצומת הכניסה למתחם שער בנימין באורך של כ-5.2 ק"מ, לרבות הרחבה ל-3 נתיבים (כאשר אחד מהם נת"צ) לכל כיוון, שדרוג מבנה הכביש הקיים, הסדרת דרכי גישה לחקלאים ודרכי ביטחון, הסדרה גאומטרית של הכביש, עבודות תאורה, הסדרת צמתים ורמזורים, עבודות חציבה וחפירה, מילוי קירות תמך בכל סוגים ועוד. מטרת הפרויקט היא שיפור התנועה והסדרת הכביש הקיים מבחינת בטיחותית, תוך הגדלת מהירות הנסיעה המותרת על מנת להקל על עומסי התנועה באזור.

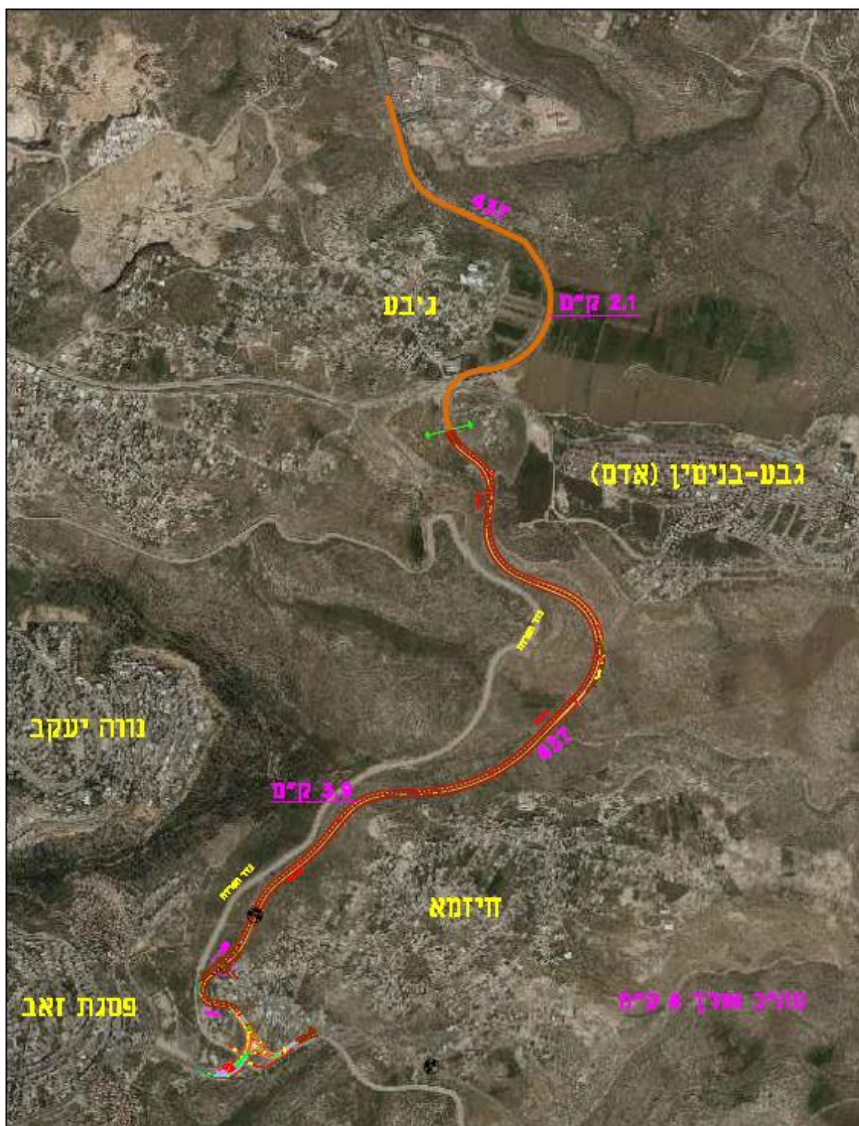
במהלך ביצוע הפרויקט ידרשו שינויים והסטות תנועה, כחלק מהסדרי התנועה הזמניים. יובהר כי תכנון הסדרי התנועה הזמניים ואישורם הנם תחת אחריותו של הזוכה ומהווים חלק מתכולת העבודה.

4.2 הפרויקט מתבצע בתוואי כביש המצוי בשטח שיפוט יהודה ושומרון, וממוקם בשטח המאוכלס בחלקו על ידי אזרחים בעלי ת.ז. פלסטינאית, כך שיידרש ממנהל הפרויקט לבצע תיאום וניהול של שיתוף ציבור גם אל מול תושבים שאינם בעלי ת.ז. ישראלית, זאת בנוסף לתיאום מול אזרחים בעלי ת.ז. ישראלית. בין היתר ידרש מנהל הפרויקט לבצע תיאומים אל מול המנהל האזרחי, צה"ל משרד הבטחון, מנהלת קו התפר, משטרת ישראל, מועצה אזורית מטה בנימין, קק"ל, רט"ג וכיו"ב.

4.3 הפרויקט משיק לפרויקט הרחבת כביש 437 בין צומת כניסה צפונית לכפר חיזמא עד למעבר בידוק חיזמא המבוצע גם כן על ידי מוריה. כמו כן, ישנה אפשרות שיבוצע פרויקט אחר על ידי גורמים אחרים בכביש 437. הזוכה יידרש לבצע תיאומים מול מנהלי הפרויקט של הפרויקטים הסמוכים.

4.4 הכביש כיום נמצא באחזקה של נתיבי ישראל, אולם במהלך ביצוע הפרויקט הכביש יעבור לאחריות חברת מוריה והקבלן המבצע. בסיום הפרויקט הכביש יימסר בחזרה לנתיבי ישראל, או לכל גורם אחר עליו תורה מוריה במהלך ביצוע הפרויקט.

4.5 להלן מפה ובה סימון של אזור הפרויקט:



- 4.6. שירותי הניהול ינתנו באופן אישי על ידי אנשי הצוות המוצעים בהצעת המציע הזוכה ויכללו את כל הנדרש לפי מסמכי מכרז זה ולפי חוזה 'מנהלי פרויקטים מוריה' המצורף אליהם (להלן: "החוזה"), וכן את כל השירותים הבאים:
- 4.6.1. ניהול התכנון והביצוע בכל שלביו ובכל מקצועותיו כמפורט להלן ואישורו, ובכלל זה הכנת אומדן עלויות העבודות, הכנת תכניות מפורטות לביצוע עבודות, תיאום תכניות בין המתכננים והגורמים השונים, תיאום התכנון ואישורו ברשויות התכנון המוסמכות כגון עיריית ירושלים, חב' הגיחון, רשות העתיקות, נת"י, מינהל אזרחי, מועצה מקומית וכדומה, הוצאת היתרי בניה, חתימה כאחראי ביקורת בהיתרי בנייה הנדרשים לעבודות, קביעת לוחות זמנים, הכנת אומדני ביצוע וכן טיפול בהחמת הקבלן המבצע כאחראי לביצוע העבודות וכיוצא בזה.
- 4.6.2. טיפול בהכנת תיקי מכרזים לקבלנים על פי ההנחיות והנהלים ובהתאם להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות מכוחו, סיוע בהכנת כל החוזים והמסמכים הנלווים לצורך כך, עריכת סיורי קבלנים וכו', סיוע בתהליך בחירת קבלן וסיוע בהתקשרות עם קבלן זוכה.
- 4.6.3. ניהול ביצוע כל שלבי העבודות ובכלל זה פיקוח צמוד אחר ביצוע העבודות על ידי הקבלנים ומעקב אחר קיום התחייבויותיהם לרבות בכל הנוגע לעמידה בלוחות זמנים, התאמה למפרטים ולתוכניות, איכות הביצוע, איכות החומרים וכיו"ב, בדיקת חשבונות הקבלנים והתאמתם לתנאי החוזה ולביצוע בפועל.
- 4.6.4. ביצוע פיקוח פיזי בשטח האתר, דיווח בכתב לאלתר בכל מקרה שבו יתגלו מקרים של הסגות גבול, תפיסות וכיו"ב או שיהיה קיים חשש מפני אירועים מסוג זה. ידוע הגורמים הרלוונטיים במקרים של השלכת פסולת באתר או גרימת נזקים לעבודות שבוצעו, לרבות שפיכה או גרימת נזקים מצד היזמים המבצעים עבודות בשטח הפרויקט.
- 4.6.5. אחריות לניהול האתר במשך כל זמן ביצוע עד גמר העבודות ומסירה של כל העבודות באתר לידי מוריה.
- 4.6.6. מעקב שוטף וצמוד אחר עמידה במסגרת התקציבית והשוואת עלויות העבודות בפועל לאומדנים ולתקציב המאושר, לרבות ניהול תחזיות לתזרים כספי על ציר הזמן לפרויקט וזיהוי צרכי קדם מימון מבעוד מועד.
- 4.6.7. טיפול בהתקשרויות עם מתכננים, יועצים וקבלנים, טיפול בחשבונות חלקיים וסופיים לעלויות עבודות התכנון והביצוע ואישורם מול הבקרה.
- 4.6.8. ניהול העבודות במשך כל תקופת הבדק, האחריות והתיקונים. ביצוע כל תפקידי המעקב, הפיקוח והדיווח גם ביחס לתיקוני בדק ואחריות.
- 4.6.9. דיווח תקופתי שוטף בלוחות זמנים ובמתכונת שתקבע מוריה, ודיווחים מידיים מיוחדים בכל מקרה של חריגה או סטייה מהתוכניות המפורטות, מהמפרטים, מהאומדנים, מהתקציב המאושר, מתכולת הזמנה חתומה ו/או מלוחות הזמנים שנקבעו.
- 4.6.10. סיוע בהליכים משפטיים (סיוע באמצעות חוות דעת מקצועיות בהליכים משפטיים, הגשת תצהירים, פגישות מתן חומר רקע וכיו"ב, ככל שיהיו), בכל הקשור לביצוע עבודות מוריה, מול בעלי עסקים, תושבים או גורמים אחרים.
- 4.6.11. ניהול התכנון והביצוע של הליך ההפקעות בפרויקט, על כל הכרוך בכך.
- 4.6.12. על הזוכה במכרז יהיה ללמוד את הוראות התב"ע, תנאים ודרישות אחרות, להכין את התכנון ושלביות הביצוע, לנהל את הליך הבקרה, לגבש את

- מסמכי המכרז, לרכז אישורים נדרשים, לדאוג לפרסום המסמכים, ליתן כאמור שירותי ניהול פיקוח בתקופת ביצוע העבודות ועד למסירה הסופית של העבודות. הזוכה מחוייב ללוות את התהליך עד סופו במסגרת התמורה המשולמת לו.
- 4.6.13 על הזוכה ליתן את כל השירותים האמורים וכן את כל השירותים הנדרשים (גם אם אלה לא פורטו לעיל) עד להשלמתו המלאה של הפרויקט, והכל בהתאם לנהלי מוריה כפי שמפורטים בחוזה המצ"ב ובמסמכי המכרז.
- 4.6.14 התמורה אשר תשולם לזוכה, כוללת את כל הדרוש והכרוך במתן כל השירותים למוריה לפי החוזה ובכלל זה בקרה, לימוד החומר ובדיקת ההתכנות, ייעוץ, ניהול פגישות, השתתפות בישיבות לפי צרכי הפרויקט ובכל ישיבה עליה תורה מוריה, עריכת פגישות ותיאומים עם כל גורמי התכנון, הקבלנים, היועצים וכל המעורבים בפרויקט, וכן טיפול בכל הליכי התכנון הנותרים לרבות ישיבות בוועדות התכנון, גורמי התכנון למיניהם וכל גוף מוסמך אחר, עבודה בהתאם לנהלי מוריה, תיוק כל המסמכים ברמזור וכו'.
- 4.6.15 התמורה תכלול גם פיקוח וניהול הביצוע, תיאום עם כל הגורמים, גיבוש ובקרה על מסמכי המכרז, ליווי ההליך המכרזי לבחירת קבלן ו/או נותני שירותים אחרים בפרויקטים, טיפול (כולל ליווי הביצוע) בעבודות של גורמי תשתית חיצוניים (חברת החשמל, רשות העתיקות, חמ"י, הגיחון, קידוחי קרקע, חברות תקשורת וכיוצא בזה) ולא תינתן כל תוספת תשלום בגין הטיפול האמור.
- 4.6.16 הזוכה יפעל על פי הנחיות מוריה ובתיאום עם כל הגורמים האמורים כמו גם מזמיני העבודות למוריה (משרדי ממשלה, עיריית ירושלים, מועצות אזוריות או מקומיות, מנהל אזרחי, צה"ל - חטיבה מרחבית, משרד הביטחון (מנהלת קו התפר, קש"צ), גורמים ציבוריים אחרים וחברות התשתית השונות) ובכל מקרה לפעול בהתאם להוראות מוריה בכל הקשור למתן השירותים.
- 4.6.17 על המשתתפים להביא בחשבון את הנושאים המפורטים לעיל, כמו גם בשאר מסמכי ההליך, טרם הגשת הצעתם ורואים כל משתתף אשר יגיש הצעתו כמי שהביא את כל הנושאים האמורים ו/או המפורטים בשאר מסמכי ההליך בחשבון.
- 4.6.18 כל האמור לעיל תקף בכל תקופת הפרויקט עד מסירתו, ואף לאחר מכן במידת הצורך.
- 4.6.19 יובהר כי אנשי הצוות המפורטים מטה בסעיף ז מהווים צוות נדרש מינימלי בלבד לצורך מתן כלל השירותים הנדרשים. המציע הזוכה ידרש להעמיד כל איש צוות נוסף שיידרש לצורך מתן השירותים באופן מיטבי ובהתאם לשלבויות הפרויקט והתקדמותו וזאת ללא כל תמורה נוספת.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1 תקופת ההתקשרות עם הזוכה תחל באופן מיידי ותעמוד בתקופה עד לגמר הפרויקט ומסירתו לידי הרשות, המזמין, או כל גורם מקבל אחר עליו תורה מוריה, כולל ניהול ופיקוח בתקופת הבדק. יובהר כי תקופת ההתקשרות אינה קצובה בזמן אלא מותנית בהשלמת תכולות העבודה הנדרשות מהזוכה. **על אף האמור מודגש כי אין בהוראה זו לגרוע מחובות הזוכה גם לאחר סיום החוזה (כגון סיוע בהליכים משפטיים) וכי אין בהוראה זו כדי לגרוע מזכותו של המזמין להביא את החוזה, כולו או מקצתו, לידי גמר בכל עת, ומכל סיבה שהיא.**

5.2. מבלי לגרוע מהאמור, בכל מקרה של חוסר שביעות רצון, מוריה תהא רשאית להביא את ההתקשרות עם הזוכה לידי סיום בהודעה בכתב, 30 יום מראש. מוריה אינה חייבת לנמק את החלטתה. ניתנה הודעה כאמור, יבוטל החוזה מבלי שתהיינה טענות כלשהן לזוכה ומבלי שתהיה מניעה מצד מוריה להתקשר עם גורם אחר. עוד יובהר כי מוריה רשאית לצמצם את היקף ההתקשרות ואת תכולות העבודה על פי שיקול דעתה הבלעדי ולזוכה לא תהא כל טענה בשל כך.

6. התמורה

6.1. התמורה בגין ביצוע השירותים תהיה בשיטת "תמורה בשיטת אחוז מוסכם" כהגדרתו בחוזה, בהתאם להצעת המחיר אשר תוגש על ידי הזוכה, לפי הוראות מכרז זה, ותאושר על ידי מוריה. אבני הדרך לתשלום התמורה הינן:

6.1.1. 25% מהתמורה תשולם לזוכה בגין התכנון, ביקורת וניהול המכרז הקבלני, ואשר תשולם באופן הבא:

6.1.1.1. 5% עם השלמת התכנון המוקדם ואישורו על ידי חב' מוריה.

6.1.1.2. 5% עם השלמת התכנון הסופי ואישורו על ידי חב' מוריה.

6.1.1.3. 10% עם השלמת התכנון המפורט וקבלת RFT.

6.1.1.4. 5% בגין הכנת תיק מכרז, ניהול הליך המכרז, תשלום לאחר בחירת קבלן זוכה.

6.1.2. 60% מהתמורה תשולם לזוכה עבור תיאום ומעקב אחר הביצוע, ניהול ופיקוח צמוד על הביצוע, בדיקה ואישור חשבונות חלקיים, בהתאם להתקדמות הביצוע הקבלני בפועל.

6.1.3. 15% מהתמורה תשולם לזוכה לאחר אישור חשבון סופי ומסירת הפרויקט.

יתכנו תשלומים על חלקיות אבני הדרך, לפי שיקול דעתה הבלעדי של מוריה.

7. תנאי סף

בהגשת הצעתו מאשר המציע כי הוא עומד בכל הדרישות המפורטות להלן בסעיף זה. עמידת המציע בדרישות תיבדק בהתאם לשיקול דעת המזמינה בכל שלב משלבי ההליך והמציע מתחייב להמציא למזמינה כל מידע שיידרש בעניין.

7.1. המציע הוא עוסק מורשה בישראל או תאגיד שהתאגד ורשום כדין בישראל ואשר לא עומדים ותלויים נגדו הליכי חדלות פירעון, לרבות פירוק, הקפאת הליכים או כינוס נכסים. יודגש כי אין להגיש הצעה כמיזם משותף.

להוכחת עמידתו בתנאי זה: על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

עוסק מורשה - העתק תעודת עוסק מורשה, העתק תעודת זהות של המשתתף, וכן אישור בנוסח המצורף כנספח 1 להזמנה זו (לאחר מחיקת החלק המיותר).

תאגיד - העתק תעודת רישום תקפה, בצירוף אישור מעורך דינו או מרואה חשבון של המשתתף, בהתאם לנוסח המופיע בנספח 1 להזמנה זו (לאחר מחיקת החלק המיותר).

7.2. **תנאי סף פיננסיים:**

7.2.1. על המציע לעמוד באחת מבין שתי הדרישות החלופיות שלהלן:

- 7.2.1.1. הונו העצמי של המציע בשנת הדו"ח 2018 או בשנת הדו"ח 2019, הינו חיובי.
- 7.2.1.2. ממוצע הונו העצמי של המציע בשנות הדו"ח 2016-2018 או בשנות הדו"ח 2017-2019, הינו חיובי.
- 7.2.2. על המציע לעמוד באחת מבין שתי הדרישות החלופיות שלהלן:
- 7.2.2.1. תזרים המזומנים מפעילות שוטפת של המציע, בשנת הדוח האחרונה שהוצגה על ידו להוכחת עמידתו בסעיף 7.2.1 לעיל (דהיינו - שנת 2018 או שנת 2019), הינו חיובי.
- 7.2.2.2. ממוצע תזרים המזומנים מפעילות שוטפת של המציע, בשלוש שנות הדו"ח, שהאחרונה שבהן היא שנת הדוח שהוצגה על ידי המציע להוכחת עמידתו בסעיף 7.2.1.1 לעיל, או בשנות הדוח שהוצגו על ידו להוכחת עמידתו בסעיף 7.2.1.2 לעיל, לפי העניין (דהיינו - שנים 2016-2018 או 2017-2019), הינו חיובי.
- **להוכחת עמידתו בתנאי הסף לעיל: על המציע לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים (ניתן להשחיר נתונים כספיים, למעט מאזנים ודוחות על תזרימי המזומנים), ביחס לשנים הרלוונטיות.**
- 7.3. בראש המשרד המציע יעמוד מהנדס אזרחי רשום העומד בתנאי הסף המצטברים להלן, לחילופין, המציע מעסיק מהנדס אזרחי רשוי כמהנדס ראשי בחברה העומד בתנאי הסף המצטברים להלן:
- (א) בעל 7 שנות ניסיון לפחות.
- (ב) בעל ניסיון בניהול פרויקט בתחום "תשתיות תחבורתיות" כאמור, בשלושה פרויקטים שהסתיימו, אשר היקפם המצטבר עמד על 160 מיליון ₪ (ביצוע קבלני ללא מע"מ והתייקרויות) לפחות.
- למילים "תשתיות תחבורתיות" תהיה המשמעות הבאה: עבודות כבישים, גישור, מחלפים, מנהור, מסלול המראה ונחיתה, עבודות תשתית למסילות רכבת, עבודות תשתית לנמלי ים בתחום הבניה החדשה, עבודות עפר ו/או עבודות פיתוח שבוצעו במסגרת אחת העבודות המצוינות בהגדרה זו, או כל פרויקט אחר שיאושר על ידי המזמין ככזה, טרם הגשת ההצעות (די באחת מהחלופות בסעיף זה).
- **להוכחת עמידתו בתנאי זה: על המציע לצרף להצעתו מסמכים כדלקמן:**
- א. קורות חיים של בעל המשרד/המהנדס הראשי המוצע.
- ב. צילום רישיון מהנדס בתוקף.
- ג. למלא את כל הפרטים הנדרשים בטבלה המצורפת בנספח 2 לחוברת זו.
- 7.4. המציע מעסיק לפחות 3 מהנדסים רשומים א 2 מהנדסים ו-1 הנדסאי רשום, במתכונת משרה מלאה.
- במסגרת סעיף זה ניתן להציג מהנדס או הנדסאי אחד בלבד, אשר לו התקשרות כנותן שירותים למשרד המציע (פרילנסר) ובלבד שההתקשרות עמו החלה בפועל לפני הגשת ההצעות במכרז זה (ואינה מותנית בזכייה במכרז זה), ושהיקף ההתקשרות עמו הינו במתכונת משרה מלאה.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו מסמכים כדלקמן:**
- א. רשימה של מהנדסים והנדסאים המועסקים על ידו במשרה מלאה בהתאם לטבלה שבנספח 2 לחוברת זו.
- ב. ביחס לכל אחד מהמהנדסים/הנדסאים המוצגים כאמור לעיל - צילום תעודת

מהנדס רשום או רישיון מהנדס רשוי בתוקף, או תעודה המעידה על רישום ההנדסאי במה"ט, של ההנדסאי המוצע על ידו. למען הסר ספק מובהר, כי ניתן להציג מהנדסים או הנדסאי שלמדו במוסד אקדמאי מוכר (בישראל או בחו"ל) על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה להערכת תארים במשרד החינוך.

ג. ככל שמוצג פרילנסר – יש לצרף העתק הסכם התקשרות בין המציע לבין אותו מהנדס או הנדסאי (ניתן להשחיר את סעיף התמורה). וכן הצהרה של בעל המשרד ושל אותו עובד על היקף אקוויולנטי ל 100% משרד במציע בהתאם לנוסח המופיע תחת הטבלה שבנספח 2 לחוברת זו.

7.5. המציע מעסיק בהעסקה ישירה (יחסי עובד-מעביד) אנשי צוות העומדים בתנאי הסף הבאים ::

7.5.1. מנהל פרויקט

(א) מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף.

(ב) בעל ותק של 7 שנים לפחות בניהול תכנון וביצוע.

(ג) בעל ניסיון בתפקידו כמנהל פרויקט הן כמנהל תכנון והן כמנהל ביצוע בפרויקט בתחום "תשתיות תחבורתיות" כהגדרתו לעיל, בהיקף כספי של 80 מיליון ש"ח לפחות (סכום קבלני, ללא התייקרות ומע"מ). יובהר, כי לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יכול מנהל הפרויקט להציג 2 פרויקטים שונים אשר באחד מהם יוצג ניסיונו כמנהל תכנון ובאחד יוצג ניסיונו כמנהל ביצוע ובלבד שעומדים בתנאים הקבועים לעיל.

7.5.2. מנהל תכנון

(א) מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף.

(ב) בעל ותק של 5 שנים לפחות בניהול תכנון.

(ג) בעל ניסיון בתפקידו כמנהל תכנון בפרויקט בתחום "תשתיות תחבורה" כהגדרתו לעיל, בהיקף כספי של 60 מיליון ש"ח לפחות (סכום קבלני ללא התייקרות ומע"מ).

- להוכחת עמידתו בתנאי זה: על המציע לצרף להצעתו, הן ביחס למנהל הפרויקט המוצע והן ביחס למנהל התכנון המוצע, מסמכים כדלקמן:

(א) צילום רישיון מהנדס בתוקף.

(ב) קורות חיים.

(ג) למלא את כל הפרטים הנדרשים בטבלאות המצורפות בנספח 2 לחוברת זו.

7.6. המציע מתחייב להעמיד לטובת מתן השירותים מנהל ביצוע ומפקח, אשר ידרשו במהלך תקופת ביצוע הפרויקט, העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן:

7.6.1. מנהל ביצוע - מהנדס אזרחי רשוי, בעל ניסיון של 7 שנים לפחות בניהול ביצוע, ואשר שימש כמנהל ביצוע בפרויקט בתחום "תשתיות תחבורתיות" כהגדרתו לעיל, בהיקף כספי של 80 מיליון ש"ח לפחות (סכום קבלני, ללא התייקרות ומע"מ).

7.6.2. מפקח - מהנדס אזרחי רשוי, או הנדסאי רשוי בעל ניסיון קודם של 3 שנים לפחות במתן שירותי פיקוח בפרויקט "תשתיות תחבורתיות" כהגדרתו לעיל, בהיקף כספי של 40 מיליון ש"ח לפחות (סכום קבלני, ללא התייקרות ומע"מ).

7.6.3. פרטי מנהל הביצוע והמפקח בצירוף קו"ח ואסמכתאות, יועברו לאישור מוריה טרם כניסתם לתפקיד.

- **להוכחת עמידתו בתנאי זה: על המציע לחתום על תצהיר בו הוא מתחייב להעמיד לטובת מתן השירותים מנהל ביצוע ומפקח, המועסקים אצלו ב 100% משרה והעומדים בתנאי הסף המפורטים לעיל בהתאם לנוסח המופיע בנספח 1 להזמנה זו.**

7.7. המציע צירף להצעתו ערבות מכרז מקורית, כנדרש במסמכי המכרז ובהתאם לנוסח המצורף **כנספח 3** למסמכי הזמנה זו.

7.8. המציע צירף להצעתו אישור כדין על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו-1976.

7.9. התקיימו במציע תנאי סעיף 2(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

- **להוכחת עמידתו בתנאי זה: על המציע לצרף להצעתו תצהיר, בהתאם לדרישות סעיף 2(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בנוסח המצורף כנספח 4 למסמכי הזמנה זו.**

7.10. המציע רכש את מסמכי המכרז.

- **להוכחת עמידתו בתנאי זה: על המציע לצרף להצעתו אישור (קבלה) בגין רכישת מסמכי הזמנה.**

7.11. המציע הוא אישיות משפטית אחת (ולא שותפות או מיזם משותף), וכל המסמכים אשר הוגשו, במסגרת מכרז זה, הוגשו על שמו של המשתתף ובחתימתו בלבד.

8. מפגש מציעים, שאלות והבהרות

8.1. מפגש מציעים יתקיים ביום 10/1/21 בשעה 11:00. תשומת לב המשתתפים כי המפגש יתקיים באופן וירטואלי באמצעות שידור אינטרנטי מרחוק, וללא התכנסות פרונטאלית. על מציע המעוניין להשתתף במפגש הוירטואלי לפנות בדוא"ל לכתובת yuda@moriah.co.il לשם קבלת פרטי התחברות.

מובהר, כי ההשתתפות במפגש המציעים אינה חובה ואינה מהווה תנאי להגשת הצעה במכרז. יחד עם זאת יובהר כי מציע שיבחר שלא להגיע לסיור יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בקשר לאי הבנת הוראות המכרז וכד' בשל אי השתתפותו בסיור הקבלנים. פרוטוקול מפגש המציעים יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפו להצעתם, בין אם השתתפו בסיור ובין אם לאו, כשהוא חתום על ידם בכל עמוד (חתימה וחותמת).

8.2. שאלות והבהרות יש להפנות ליהודה קרן בכתב בלבד באמצעות דוא"ל yuda@moriah.co.il, וזאת עד המועד הקבוע בסעיף 3 לעיל. יש לוודא אישור קבלת הדוא"ל בטלפון: 054-6654256. מציע שיבחר שלא לפנות בבקשות הבהרה כאמור, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד טענה בדבר אי בהירות, סתירה, או אי התאמה במסמכי המכרז בקשר עם כך.

8.3. תשומת לב המציעים לאמור לעיל בענין הדרישות הביטוחיות שבמכרז, ולכך שעל המציעים להגיש הסתייגויות בנושא זה בתוך המועד שנקבע להגשת שאלות הבהרה כאמור.

8.4. תשובות לשאלות הבהרה תינתנה על ידי מוריה **בכתב**, ותישלחנה אל המשתתפים בדוא"ל. על המשתתפים לוודא את תקינות כתובת הדוא"ל אשר תימסר על ידם במסגרת רכישת מסמכי המכרז וכן במסגרת פנייתם בשאלות הבהרה.

- 8.5. אך ורק תשובות והבהרות אשר יימסרו בכתב יחייבו את מוריה ולא יהא כל תוקף שהוא לכל תשובה שתינתן בדרך אחרת. על אף האמור לעיל, מובהר כי מוריה לא תהיה חייבת להשיב לשאלות או בקשה להבהרות. תשובה שלא תינתן בכתב לא תיצור כל בסיס לטענה של השתק או מניעות כלפי מוריה.
- 8.6. מסמכי התשובות לשאלות ההבהרה, שישלחו מוריה אל המשתתפים, אם ישלחו, ייחשבו כחלק ממסמכי ההזמנה, והמשתתפים יצרפו אותם, חתומים על ידם כדין, כחלק מהמסמכים שיצורפו על ידי המשתתפים במסגרת הגשת הצעתם במכרז.

9. אישורים ומסמכים שיש לצרף להצעה

המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים הבאים:

- 9.1. טופס הצהרת המציע, בו יצוין שיעור ההנחה המוצע על ידי המציע.
- 9.2. **המסמכים הנדרשים בהתאם לסעיף 7 לעיל (תנאי סף), על תתי סעיפיו.**
- 9.3. **המסמכים הנדרשים בהתאם לסעיף 16 להלן (אופן בדיקת ההצעות),** לרבות המלצות ממזמיני שירותים קודמים. מובהר, כי על המציעים לציין את פרטי הניסיון המקצועי של כל אחד מאנשי הצוות בהתאם לנדרש בטבלאות המצורפות בחוברת המכרז ללא החסרה של פרטים כלשהם או עריכת טבלה שונה מזו שצורפה למסמכי המכרז.
- 9.4. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור.
- 9.5. ככל שהמציע הינו תאגיד – אישור של רואה חשבון או יועץ משפטי של המציע, שיהיה בתוקף למועד הגשת ההצעה, בדבר סמכותם של החותמים בשם המשתתף על מסמכי ההזמנה, לחתום כאמור ולחייב את המציע בחתימתם, לכל דבר ועניין.
- 9.6. כל מסמך הבהרות להזמנה זו, ככל שהוצא על ידי המזמין, כשהוא חתום בחתימת המציע.
- 9.7. כל מסמכי המכרז, על נספחיהם, כשהם חתומים על ידי המציע (חתימה וחותמת).
- 9.8. פרוטוקול מפגש המציעים.

10. ערבות

- 10.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, במקור, מבנק או מחברת ביטוח בעלת רשיון מבטח ישראלי לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1982 כמפורט בנוסח הערבות המצורף כחלק ממסמכי ההזמנה להצעות – **נספח 3** (להלן: "הערבות").
- 10.2. מוריה תהיה רשאית לקבל הצעה, אף אם נפלו פגמים טכניים, לפי שקול דעתה בערבות הבנקאית, בכפוף להגשת ערבות בנקאית מתוקנת על ידי המציע, מבלי שתהיה ליתר המשתתפים טענה מכל סוג ומין ביחס להגשת ערבות בנקאית מתוקנת כאמור. בנוסף, אף במקרה שיהיה למוריה ספק בדבר תוקף הערבות, תהיה מוריה רשאית לבקש מהמציע מכתב מהבנק המאשר כי הערבות תכובד על ידו והמצאת מכתב כאמור תהווה ריפוי כראוי של כל פגם שנפל בערבות. בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע כי אין הוא רואה באמור כל פגיעה בשוויון שבין המשתתפים בהליך.
- 10.3. מוריה תהיה רשאית לחלט את הערבות ולהגישה לגבייה, בכל מקרה בו יפר המשתתף איזה מהתחייבויותיו על-פי מסמכי ההזמנה, ובפרט אם המשתתף יחזור בו מהצעתו קודם לבחירת הזוכה, לא יחתום על הסכם ההתקשרות בנוסח המקובל במוריה, לא ימציא למוריה אישורי ביטוח תקפים כנדרש במכרז או לא יקיים כל הוראה אחרת הנדרשת במסמכי המכרז לצורך מימוש ההתקשרות עם הזוכה. הערבות תהיה בנוסח המצורף כחלק ממסמכי ההזמנה, ללא שינויים כלשהם. מוריה

- רשאית לדרוש מהזוכה להאריך את תוקף הערבות עד למועד שייקבע על ידה.
- 10.4. חולטה הערבות, יחשב סכום הערבות שחולט כפיצוי קבוע מוסכם ומוערך מראש, בלי כל צורך בהוכחת כל נזק.
- 10.5. הערבות תוחזר למשתתף בהתאם למפורט בסעיף 17 להלן, אם מוריה לא תממש אותה על פי זכותה בהתאם למסמכי ההזמנה.

11. הגשת ההצעה

- 11.1. ההצעות תוגשנה לתיבת המכרזים המצויה במשרדי מוריה, רח' הלני המלכה 9 (קומה 3), ירושלים במעטפה סגורה ואטומה, אשר עליה יצוין "מכרז פומבי מס' 200/2021 למתן שירותי ניהול ופיקוח לפרויקט תכנון וביצוע הרחבת כביש 437 במקטע חיזמא-שער בנימין", הכל כמפורט להלן. אין לציין על גבי המעטפות כל פרט המזהה את המציע או כל כיתוב אחר מעבר לאמור לעיל.
- 11.2. המועד האחרון להגשת ההצעות יהיה התאריך והשעה הקבועים בסעיף 3 לעיל. מוריה רשאית להאריך את המועד האמור לתקופה נוספת על פי שיקול דעתה במשלוח הודעות למשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז קודם למועד ההחלטה על דחיית המועד כאמור.
- 11.3. המציע יגיש את הצעתו עד למועד הנקוב בסעיף 3 לעיל, במעטפה אחת סגורה אשר תכיל בתוכה שתי מעטפות סגורות נוספות, עליהן יצוין:

11.3.1. **מעטפה מס' 1** - תכלול את הצהרת המציע על גבי המסמך המצורף כחלק ממסמכי ההזמנה וכותרתו "בקשה להשתתף והצהרה" ואשר בו יפרט המציע את שיעור ההנחה הכולל המוצע על ידו, באחוזים, למתן כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז, כאשר ההנחה תתייחס לתעריף מוריה כהגדרתו בסעיף 11.4 להלן, ועל פי הוראותיו. על המעטפה ייכתב "הצעת המחיר". מובהר למען הסר ספק כי אין לתת "הנחה" שלילית או תוספת.

11.3.2. **מעטפה מס' 2** יתר מסמכי ההצעה, שאינם ההצעה הכספית, יוגשו בעותק אחד, ויוכנסו למעטפה נפרדת ואטומה (להלן: מעטפת מסמכי ההזמנה). המציע ירשום על המעטפה מצידה החיצוני את המילים "מסמכי ההצעה ללא הצעת מחיר" עם מספר המכרז. מובהר כי על המציע לחתום על כל מסמכי ההזמנה, בכל עמוד ועמוד. למעטפה זו תצורף גם הערבות.

11.4. המציע ינקוב את שיעור ההנחה המוצע על ידו בטופס ההצהרה (מסמך א') למתן כלל השירותים בפרויקט. אחוז ההנחה מתייחס לתעריף מוריה, דהיינו שכר טרחה סופי וכולל בשיעור של 3.8% (בתוספת מע"מ כדיון) מהיקף העבודות הקבלניות בפרויקט. היקף העבודות הקבלניות בפרויקט נכון למועד זה נאמד בכ- 120,000,000 ש"ח. כאמור, שיעור ההנחה המוצע על ידי המשתתף יתייחס לכל השירותים הנדרשים. מודגש כי אחוז ההנחה יהיה אחיד לכל המועמדים מטעם המציע, וכי בכל מקרה אין לתת שיעור הנחה העולה על 10%. הצעה שאחוז ההנחה בה יהיה גבוה מ-10%, תיחשב כהצעה בה ניתנו 10% הנחה.

11.5. מובהר למציעים כי היקף הפרויקט הנקוב לעיל נתון לשינויים תוך התקדמות התכנון ו/או הביצוע ו/או מסירת הפרויקט, וכי תתכן הקטנה או הגדלה של ההיקף בפועל, בכל שיעור שהוא, בהתאם לתקציב הפרויקט, צרכי מוריה והמזומן, התקדמות התכנון, מבלי שמנהל הפרויקט יהיה זכאי לכל תוספת שהיא על שיעור שכר הטרחה לעיל בניכוי אחוז ההנחה הנקוב בהצעתו. בנוסף, מובהר כי שכר הטרחה אינו מוצמד למדד כלשהו וכי מנהל הפרויקט לא יהיה זכאי לתשלום הפרשי הצמדה כלשהם ו/או התייקרות.

- 11.6. מודגש כי המחירים, לאחר הפחתת ההנחה, מתייחסים לביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי ההזמנה. המחירים בהצעה, לאחר הפחתת ההנחה, יכללו את ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים ובכלל זה הוצאות רכב, חניה, נסיעות, ביטוח, הוצאות משרדיות וכל הוצאה הנובעת והכרוכה במתן השירותים לשביעות רצון המזמין. הזוכה לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו אלא אם אישרה מוריה.
- 11.7. התשלום לזוכה כולל את מתן כל השירותים המפורטים לעיל והנדרשים בפרויקט מצד משרד ניהול הפרויקט, ובכלל זה תכנון, השלמות תכנון, רה תכנון, ליווי ופיקוח של עבודות גורמי תשתית אחרים באתר העבודה ובכלל זה חברת החשמל, חברות התקשורת, רשות העתיקות וכדומה, הכל כאמור ללא כל תוספת מחיר וכחלק מהתמורה הכוללת המשולמת לזוכה.
- 11.8. ההנחה המוצעת על ידי המציע תהא תקפה בכל תקופת ההתקשרות, ולא תשולם כל תוספת התייקרות למחירים הנ"ל.
- 11.9. המציע מצהיר ומתחייב בהגשת הצעתו כי ידוע לו שבמידה והצעתו תזכה, היא תועמד לעיון יתר המשתתפים במכרז אשר יבקשו זאת, מבלי שתהינה לו טענות מכל סוג ומין כלפי המזמין, לרבות טענות ביחס לחסיון המסמכים, פגיעה בסודות מסחריים וכד'.
- 11.10. המציע מצהיר כי אלא אם נכתב במפורש אחרת, הצעתו אינה כוללת מידע חסוי כלשהו, ולפיכך, מוריה תהיה רשאית להציג הצעה זו למשתתפים אחרים, על פי פנייתם, אולם זאת אך ורק לאחר קבלת החלטה סופית של מוריה לגבי הזוכה. סבר המציע, כי ישנם סעיפים בהצעתו אשר הנם חסויים ולפיכך לא ניתן לחשוף אותם בפני צדדים שלישיים, יציין המציע במפורש בהצעתו מהם אותם סעיפים, ומוריה תביא את עמדת המציע בחשבון בהחלטתה האם לחשוף את המידע בפני משתתפים אחרים. מובהר למציע כי שיקול הדעת אם לחשוף את הצעתו, כולה או חלקה, מסור למוריה שתהיה רשאית לפעול בנושא לפי שיקול דעתה, ולא תישמע מצד המציע כל טענה בענין זה, אף אם ייחשפו חלקים שהמשתתף ציין שהם חסויים.
- 11.11. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו **לכל** האמור במסמכי ההזמנה ובתנאיה ומסכים ומתחייב כי לאחר הגשת ההצעה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כנגד מסמכי ההזמנה על כל הכלול בהם.
- 11.12. בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי ידוע לו שהמזמין רשאי להכניס בכל עת, שינויים במסמכי ההזמנה ורק המסמכים הסופיים, כפי שיחתמו על ידי המזמין ועל ידי המציע שייבחר יחייבו את המזמין.

12. שינויים ותוספות

- 12.1. המציעים אינם רשאים להכניס שינוי או הסתייגות כלשהם במסמכי ההצעה, בין בגוף מסמכי ההצעה ובין במסמך נלווה. במקרה בו הוספו שינויים ו/או הסתייגויות, כאמור, יהיה המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לעשות כל אחת מאלה:
- 12.1.1. לפסול את ההצעה.
- 12.1.2. להתעלם מן השינויים ו/או ההסתייגויות ולראות בהם כאילו לא הוספו מעולם.
- 12.1.3. להתייחס לשינויים ו/או להסתייגויות כאל פגם טכני בלבד, שהמזמין משלים עמו.
- 12.1.4. לדרוש מן המשתתף לתקן את השינויים ו/או ההסתייגויות, ובלבד שאין בתיקון כאמור כדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי מפרטיה. לא

נענה המשתתף לדרישת המזמין, כאמור, יחולו בהתאמה סעיפים קטנים 12.1.1-12.1.3 לעיל.

12.2. במקרה שבו המזמין לא הודיע על נקיטה של אחת הפעולות המנויות לעיל, יראו בשינויים ו/או בהסתייגויות אשר הוספו, כאמור, כאילו לא נכתבו כלל, ובמקרה של זכייה, תחייב את המציע ההצעה שהוגשה ללא השינויים ו/או ההסתייגויות. למען הסר ספק, מובהר בזה כי המזמין לא יהיה חייב להתריע בפני המציע על האפשרות שהצעתו תיפסל ו/או לאפשר לו לתקן את השינויים ו/או ההסתייגויות אשר הוספו על ידו.

12.3. מוריה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה ומיוזמתה, כל עוד לא חלף המועד שנקבע להגשת ההצעות במכרז זה, להכניס שינויים ו/או תיקונים במסמכי ההזמנה. שינויים ותיקונים אשר הוכנסו, כאמור, מיוזמתה של מוריה, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה ויישלחו אל המשתתפים באמצעות דוא"ל, על פי הנוהל שנקבע למשלוח תשובות לשאלות הבהרה. כל מסמך שינויים שישלח אל המשתתפים, כאמור, ייחתם על ידי כל משתתף ויצורף להצעתו במכרז.

13. אי צירוף מסמכים להצעה

הצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים, האישורים והטפסים אשר פורטו במסמך זה, עלולה להיפסל. המזמין שומר על זכותו לפנות אל המציעים לצורך הבהרה או השלמה של מסמכי ההצעה וכן להימנע מפסילתה של הצעה, כאמור, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובמקרים בהם יסבור המזמין כי השמטת מסמך כלשהו נעשתה בשוגג, ואין במתן האפשרות להשלים את המסמך שהושמט משום פגיעה בהליכי הפניה לקבלת הצעות לפי מסמכי הזמנה אלו ובעקרון השוויון.

14. סיכוני אי בהירות

14.1. הפירוט המצוי בהזמנה אינו גורע מחובת המשתתף לערוך בעצמו ועל חשבונו את כל הבירורים הדרושים לו לשם הכנה והגשה של הצעתו. הגשת הצעה מהווה הצהרה של המשתתף, כי כל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, כי הוא ערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, וכי הוא לא הסתמך על מצגי המזמין בעניין זה. ממילא, לא תישמע מצד המשתתף כל טענה בדבר טעות או אי-ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה ובנספחיה, או המופיע בהם, או שאינו מופיע בהם.

14.2. בהגשת הצעתו הממיע מצהיר, כי המחיר שהציע משקף ומשכלל בתוכו גם סיכוני אי-בהירות כלשהם; ולכן כל סיכון כאמור, אם יתממש, יוטל על המציע.

15. תוקף ההצעה

15.1. הצעת המציע תעמוד בתוקף במשך שישה חודשים ממועד הגשתה.

15.2. על אף האמור, במשך שישה חודשים נוספים (סה"כ עד תום 12 חודשים ממועד הגשת ההצעות), יהא המזמין רשאי לפנות לפי שיקול דעתו הבלעדי אל מציע אשר לא זכה במכרז, ובמידה והמציע יסכים לכך, להכריז עליו כזוכה נוסף או חלופי במכרז, וזאת אף אם הוא לא הוגדר כ"כשיר שני" לביצוע העבודות.

16. אופן בדיקת ההצעות

16.1. תנאי לבחירת מציע, הוא עמידת המציע בתנאי הסף והוכחת הנדרש לפי מסמכי ההזמנה לשביעות רצון המזמין.

16.2. בדיקת ההצעות בהליך במכרז זה תיעשה בשלושה שלבים, כמפורט להלן:

- 16.2.1. בשלב הראשון תבחן עמידת כל מציע בתנאי הסף.
- 16.2.2. בשלב השני יקבע ניקוד האיכות להצעות אשר עמדו בתנאי הסף. על אף האמור, מוריה רשאית לקבוע את ניקוד האיכות במקביל לבדיקת עמידה המציעים בתנאי הסף, ובכל מקרה כזה לא יראו בעצם בדיקת הניקוד משום הבעת עמדה ביחס לעמידה או אי עמידה בתנאי הסף.
- 16.2.3. בשלב השלישי תפתח הצעות המחיר של ההצעות העומדות בתנאי הסף ואשר קיבלו ציון איכות מינימאלי של 60 נקודות (להלן גם: "**סף האיכות המינימאלי**").
- 16.3. במסגרת הניקוד יינתן משקל של 20% לאחוז ההנחה המוצע ו-80% לאיכות ההצעה. הנוסחה לחישוב ניקוד מחיר ההצעה הכספית תהא כדלקמן:

$$\frac{\text{אחוז ההנחה בהצעה הנבחרת}}{\text{אחוז ההנחה בהצעה הזולה ביותר}} \times 20 = \text{ציון ההצעה הכספית}$$

- 16.4. ההצעה הזוכה תהיה ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר (סה"כ ציון ההצעה הכספית וניקוד האיכות), בכפוף לתנאים המסמיכים את המזמין לפסול הצעות במקרים מסוימים או שלא לבחור כל הצעה שהיא, הכל כמפורט במסמך זה. במקרה בו תהיה יותר מהצעה אחת אשר קיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, ההצעה הזוכה תהיה ההצעה בעלת ניקוד האיכות הגבוה ביותר מבין ההצעות בעלות הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. לחלופין, תהא מוריה רשאית לערוך הגרלה בין שתי ההצעות או לנהל משא ומתן עם אותם שני מציעים (או יותר), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתהא טענה לפגיעה בשוויון מצד המתמודדים האחרים.
- 16.5. באשר לניקוד האיכות, ייתן המזמין דעתו לשיקולים המפורטים מטה וכן לניסיונו הקודם של המציע, מספר הפרויקטים שהוצגו בהצעתו והיקפם, בהמלצות שצורפו להצעה וכן התרשמות הוועדה בנוגע לזמינות המציע למתן השירותים, צוות המציע, ותק של המציע בתחום ושביעות רצון של מזמיני עבודה קודמים, לרבות המזמין, מהמציע.
- 16.6. להלן פירוט משקולות האיכות לבחירת זוכה בהליך:

סה"כ	פירוט השיקולים לבחירת זוכה	#
20	<p>התרשמות מניסיון המציע מ-4 פרויקטים בתחום "תשתיות תחבורתיות" כהגדרתן לעיל, אשר בוצעו עבור גוף ציבורי כהגדרתו להלן. במסגרת ההתרשמות ייבחנו בין היתר הפרמטרים הבאים: השירותים אשר ניתנו על ידי המציע, מהות העבודות שבוצעו במסגרת אותם פרויקטים, היקף הפרויקטים ומורכבות הפרויקטים. עבור כל פרויקט כאמור יינתנו עד 5 נקודות.</p> <p>למונח "גוף ציבורי" תהא המשמעות הבאה: אחד ממשרדי הממשלה, רשות או חברה ממשלתית, חברה עירונית או תאגיד מקומי, עירייה, מועצה אזורית או מועצה מקומית, ולרבות חברת כביש חוצה ישראל בע"מ - די באחת החלופות.</p> <p>* יש למלא את פרטי הפרויקטים במקום הייעודי לכך בטבלה שבנספח 5 לחוברת זו</p>	1

5	<p>בשלוש השנים שקדמו למועד ההגשה המציע מפעיל סניף באזור ירושלים כהגדרתו להלן, העוסק בניהול פרויקטים ופועלים בו לפחות 2 מנה"פ בתחום התשתיות.</p> <p>למונח "אזור ירושלים" תהא המשמעות הבאה: ברדיוס של 40 ק"מ ממשרדי מוריה הממוקמים ברח' הלני המלכה 9, ירושלים</p>	2
9	<p>ניסיון מנהל הפרויקט המוצע על ידי המציע בפרויקטים בתחום "תשתיות תחבורתיות" שביצועם הסתיימו* לאחר יום 1.1.2010, בהיקף של 40 מלש"ח (סכום קבלני, ללא התייקרות ומע"מ). לפחות. ניתן להציג עד 3 פרויקטים, כשעל כל פרויקט ינתנו עד 3 נקודות.* במסגרת קריטריון זה ניתן להציג פרויקט אחד בלבד שביצעו טרם הסתיימו.</p> <p>במסגרת כל פרויקט יבחנו בין היתר הפרמטרים הבאים: השירותים שניתנו על ידי מנהל הפרויקט המוצע, מהות העבודות שבוצעו והתאמתן לשירותים הנדרשים, היקף הפרויקטים ומורכבותם.</p> <p>יש למלא את פרטי הפרויקטים במקום הייעודי לכך בטבלה שבנספח 6 לחוברת זו</p>	3
9	<p>ניסיון מנהל התכנון המוצע על ידי המציע בפרויקטים בתחום "תשתיות תחבורתיות" לאחר יום 1.1.2010 בהיקף של 40 מלש"ח (סכום קבלני, ללא התייקרות ומע"מ) לפחות, אשר קיבלו RFT*.</p> <p>ניתן להציג עד 3 פרויקטים, כשעל כל פרויקט ינתנו עד 3 נקודות.* במסגרת קריטריון זה ניתן להציג פרויקט אחד בלבד שטרם קיבל RFT.</p> <p>במסגרת כל פרויקט יבחנו בין היתר הפרמטרים הבאים: השירותים שניתנו על ידי מנהל הפרויקט המוצע, מהות העבודות שבוצעו והתאמתן לשירותים הנדרשים, היקף הפרויקטים ומורכבותם.</p> <p>יש למלא את פרטי הפרויקטים במקום הייעודי לכך בטבלה שבנספח 7 לחוברת זו</p>	4
7	<p>ניסיון המציע בניהול ותאום פרויקט בתחום "תשתיות תחבורתיות" (תכנון או ביצוע) בתחומי יו"ש. במסגרת סעיף זה יבחנו מספר הפרויקטים, רלוונטיות הפרויקט לשירותים הנדרשים והאם הפרויקט נמסר לנת"י.</p> <p>יש למלא את פרטי הפרויקטים במקום הייעודי לכך בטבלה שבנספח 8 לחוברת זו</p>	5
30	<p>ראיון למציע, מנהל הפרויקט ומנהל התכנון התרשמות מהמציע – עד 10 נקודות.</p> <p>התרשמות ממנהל הפרויקט – עד 10 נקודות</p> <p>התרשמות ממנהל התכנון – עד 10 נקודות.</p> <p>במסגרת הראיון יבחנו, בין היתר: התאמה ייחודית של המציע ואנשי הצוות לפרויקט וניסיונם בפועל, זמינות אנשי הצוות המוצעים, יחסי אנוש, יכולת עבודה בצוות ויכולת ניהול צוות מתכננים ויועצים וקבלנים וספקים, היכרות עם עבודת רשויות</p>	6

	ציבוריות רלוונטיות (עיריות, מועצות מקומיות, משהב"ט, משהת"ח, נת"י), ניסיון בעבודה ביו"ש, שביעות רצון של מזמינים קודמים, לרבות מוריה, ממתן שירותים על ידי המציע ואנשי הצוות וכדומה.	
80 נקודות	סה"כ	

16.7. בשלב הראשון יתבצע **ניקוד ראשוני** של ההצעות על פי הקריטריונים המפורטים בסעיפים 1-5 לעיל ובהתאם למסמכים שיוגשו על ידי המציעים. בהתאם לניקוד הראשוני, תזמן מוריה לראיון את המציעים שקיבלו ניקוד ראשוני של 35 נקודות ומעלה. על אף האמור, ככל וישנם פחות מ 3 מציעים אשר קיבלו ניקוד ראשוני של 35 ומעלה, מוריה שומרת לעצמה את הזכות לזמן מציעים נוספים אשר קיבלו ניקוד ראשוני נמוך מ 35, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. מוריה שומרת לעצמה את הזכות לערוך שינויים בניקוד הראשוני בהתאם לנושאים ושאלות שיועלו במהלך הראיון או לאחריו.

16.8. לצורך ניקוד האיכות, על המציעים לצרף להצעה מסמכים נוספים כעולה מהמשקולות המפורטות מעלה, ובכלל זה המלצות, תעודות הסמכה, אסמכתאות ותיאור של פרויקטים אשר המציע ואו אנשי הצוות המוצעים על ידו היו מעורבים בהם.

17. הודעה על זכייה והתקשרות

17.1. הודעה לזוכה תימסר באמצעות דוא"ל ודואר רשום. גם לאחר קביעת הזוכה, רשאי המזמין, לבוא בדברים עם הזוכה, במטרה לתקן או לשפר את הצעתו.

17.2. מציע שייקבע כזוכה יחתום על חוזה ההתקשרות עם המזמין בנוסח החוזה הנהוג אצל המזמין, וזאת בתוך לא יאוחר מעשרה ימים מהמועד בו נשלחה אליו הודעת המזמין בדבר זכייתו, כאמור. עם החתימה על חוזה ההתקשרות כאמור, ימציא הזוכה לידי המזמין אישורי ביטוח ו/או תוספות לפוליסות כמפורט בנספח הביטוח, חתומים ותקפים כנדרש.

17.3. מובהר, כי הערבות שהוגשה במצורף להצעה לא תוחזר לזוכה עד אשר ייחתם על ידו חוזה ההתקשרות ויומצאו כלל האישורים והמסמכים הנדרשים, לרבות מסמכי הביטוח התקפים, כאמור.

17.4. נוסח חוזה ההתקשרות של המזמין מצורף כחלק ממסמכי ההזמנה. בהגשת הצעתו מסכים כל מציע להתקשר עם המזמין בחוזה ההתקשרות בנוסח המצורף, ולא תשמע מצד המציע כל טענה לפיה אינו מכיר את תנאי חוזה ההתקשרות של המזמין או אינו מסכים להתקשר עם המזמין בחוזה בנוסח שצורף למסמכי ההזמנה.

17.5. **ככל והזוכה או הזוכים לפי העניין, לא יעביר למוריה את המסמכים שיתבקשו על ידה (אישור קיום ביטוחים וחוזה חתום לאחר השלמת רכיב המחיר בהתאם להצעת הזוכה אשר אושרה על ידי מוריה), במועד שייקבע על ידה, תהא רשאית ועדת המכרזים, אך לא חייבת, לבטל את זכייתו ולהתקשר עם גורם אחר לרבות עם המציע אשר הצעתו הינה המתאימה ביותר אחרי ביטול הזכייה (גם אם לא נבחר כשיר שני), וזאת מבלי לגרוע מסמכותה של מוריה לנקיטת צעדים כנגד אותו מציע אשר לא העביר את המסמכים הנדרשים במועד, לרבות חילוט הערבות הבנקאית אשר צורפה להצעתו.**

17.6. מציע אשר הצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה באמצעות דוא"ל ודואר רשום. כן תושב למציע, בסמוך לאותו מועד, הערבות שהומצאה על ידו, במצורף להצעתו. למי שנקבע כשיר שני תוחזר הערבות עד לשלושה חודשים לאחר הודעת הזכייה, אלא אם יודיע לו המזמין קודם לחלוף המועד כאמור כי הוא נקבע כזוכה בשל ביטול הודעת הזכייה לזוכה הראשון או ביטול ההתקשרות עם הזוכה הראשון. במקרה

שכזה, יחולו על הכשיר השני ממועד הודעת הזכייה כל ההוראות החלות על הזוכה. המזמין רשאי לדרוש מהמזיע שנקבע ככשיר שני להאריך את הערבות שהמזיע עד למועד כאמור, אם וככל שתום תוקפה קודם למועד זה. אין בהשבת הערבות כדי לבטל את מעמד הכשיר השני, והכל מבלי לגרוע מזכות המזמין להחליט שלא לבחור בכשיר השני לביצוע העבודה אף במקרה של ביטול ההתקשרות עם הזוכה הראשון.

17.7. מציע אשר הצעתו לא תתקבל, יהיה רשאי לעיין, לאחר קבלת החלטה סופית של ועדת המכרזים בדבר ההצעה הזוכה, במסמכי ההצעה הזוכה ובמסמכים נוספים, בכפוף לתשלום דמי טיפול בבקשתו בסך 500 ש"ח, אשר ישולמו למוריה מראש ובטרם יועמד החומר לעיון המזיע כאמור, ובנוסף תשלום של 1 ש"ח עבור צילום כל עמוד.

17.8. לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה לפיה והמסמך המחייב היחיד מבחינת המזמין הוא חוזה ההתקשרות אשר יחתם בין המזמין לבין הזוכה. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל-פה, לא תיצור הסכם מחייב בין הזוכה למזמין ולא תקנה כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמין.

18. ביטול זכייה

18.1. בכל אחד מהמקרים הבאים, יהיה המזמין רשאי לבטל את זכייתו של מציע שהוכרז כמי שהצעתו נבחרה:

18.1.1. כאשר המזיע שהוכרז כזוכה לא עמד בהתחייבויותיו על-פי מסמכי ההזמנה, ובכלל זה גם התחייבותו לחתום בתוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה על חוזה ההתקשרות ולהמציא לידי המזמין בתוך המועד האמור אישורי ביטוח ו/או תוספות לפוליסות חתומים ותקפים.

18.1.2. כאשר יש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, כי המזיע או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה.

18.1.3. המזיע או מי ממנהליו הורשעו בערכאה כל שהיא בעבירה על פי איזה מסעיפים הבאים עפ"י חוק העונשין, התשל"ז-1977: 300, 304, 330, 383, 290-291, 422-425 בחמש השנים האחרונות.

18.1.4. התברר למזמין כי הצהרה שמסר המזיע במסגרת הצעתו אינה נכונה או שהמזיע לא גילה למזמין עובדה מהותית שיש בה, לדעת המזמין, כדי להשפיע על החלטה לבחור במזיע כזוכה.

18.1.5. התרחש אירוע, אשר לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, יש בו כדי להשפיע באופן מהותי על היכולת הפיננסית ו/או המקצועית של המזיע לבצע את העבודות, כולן או חלקן. לעניין סעיף זה ייחשבו "אירוע", בין היתר, גם המקרים הבאים:

18.1.5.1. ניתנו צו כינוס נכסים ו/או צו פירוק ו/או צו הקפאת הליכים נגד המזיע, אשר לא בוטלו בתוך ששים ימים ממועד נתינתם;

18.1.5.2. הוטלו עיקולים (זמניים או קבועים, בבימ"ש או בלשכת ההוצאה לפועל) על נכסי המזיע (כולם או חלקם), אשר לא הוסרו בתוך ששים יום ממועד הטלתם;

18.1.5.3. ניתנו צו כינוס נכסים ו/או צו למינוי נאמן במסגרת הליך של פשיטת רגל נגד מי מבעלי המניות במזיע, אשר לא הוסרו בתוך ששים ימים ממועד נתינתו.

18.1.5.4. בוצעה העברה של 25% או יותר ממניות המזיע, וזאת ללא הסכמה, מראש ובכתב, של המזמין.

18.1.5.5. נשללה מהמציע הסמכה, תעודה, דירוג, רישיון או כיו"ב הרלוונטיים לביצוע העבודות נשוא המכרז.

18.2. במקרה של ביטול זכייה, כאמור לעיל, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות שמסר המציע במצורף להצעתו, כל זאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר אשר המזמין זכאי לו, במקרה כאמור, על פי כל דין. סכום הערבות ישמש כפיצוי מוסכם ומוערך מראש לכיסוי נזקי המזמין, ללא צורך בהוכחת נזק.

19. ביטול ההזמנה או הזכייה או שינוי בהיקף ההתקשרות

19.1. מובהר בזה למשתתפים, במפורש, כי ביצוע הפרויקט והעבודות נשוא פניה זו מותנים בעמידה קפדנית ביעדי תקציב שנקבעו לו. לפיכך, שומר המזמין לעצמו את הזכות לבטל את הפניה במסגרת הזמנה זו או את הזכייה, במקרה בו יבוטל האישור התקציבי לפרויקט או במקרה שבו ההצעות שהוגשו תחרוגנה מן האומדן לביצוע העבודות בפרויקט.

19.2. מבלי לגרוע מסמכותו, כאמור לעיל, יהיה המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו, להחליט על צמצום היקף העבודות הנדרש או על חלוקת הביצוע לשלבים, לרבות לענין הוצאת ביטוח בשלבים או בחלקים נפרדים ביחס לשלבים או לחלקים שונים של הפרויקט, הכול על מנת לעמוד בהיקף התקציבי המאושר ובכפוף לשיקול דעת המזמין.

19.3. סמכות המזמין, כאמור לעיל, תהיה שמורה גם לאחר שנחתם חוזה התקשרות עם המשתתף שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה. ככל שהקיצור כאמור יבוצע לאחר חתימת חוזה ההתקשרות, יבוצעו הפעולות כאמור בהתאם ובכפוף לאמור בחוזה ההתקשרות.

19.4. בכל מקרה של קבלת החלטה, על פי סעיף זה (לפי כל אחד מסעיפי המשנה שבו), לא תהיינה למי מהמשתתפים טענות או תביעות כלשהן כלפי המזמין, בקשר עם קבלת ההחלטה כאמור. בהגשת הצעתם מצהירים המשתתפים, כי ברור להם שתנאי זה הוא תנאי יסודי להגשת הצעות, והם מאשרים את הסכמתם לתנאי זה מראש.

20. הודעות

20.1. המשתתף יציין בהצעתו את כתובת משרדו הרשום וכן כתובת דוא"ל, לצורך קבלת הודעות בהליך וכן את שמו של איש הקשר של המשתתף.

20.2. הודעות ישלחו בדוא"ל או בדואר רשום. הודעה שנשלחה בדוא"ל תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 24 שעות ממועד שליחתה, והודעה שנשלחה בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 48 שעות ממועד שליחתה.

21. זכויות המזמין

21.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לקבוע זוכה כלל וכן לבטל את ההליך בכל עת, עד לחתימת הסכם עם הזוכה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

21.2. המזמין רשאי להודיע על משתתף נוסף ככשיר לזכייה (להלן: "כשיר שני"). המזמין רשאי להתקשר בהסכם האמור עם הכשיר השני, במקרה בו יתברר כי המשתתף שנבחר כזוכה לא יתקשר עמה בחוזה התקשרות וימציא ערבות בנקאית כנדרש להבטחת הביצוע או שחווה ההתקשרות עמו יבוטל בגין הפרתו על ידי הזוכה, ולמתמודדים לא תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותו של המזמין לפעול בכל דרך חוקית אחרת במקרה זה, לרבות - מבלי לגרוע מכלליות האמור - לבצע הליך חדש לבחירת זוכה לביצוע העבודות. אין בבחירת כשיר שני או בכריתת הסכם עמו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שתעמודנה למזמין כנגד הזוכה במקרה כאמור.

- 21.3. המזמין רשאי לא להתחשב כלל בהצעה מסוימת, בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי מסמכי ההזמנה, באופן שלדעת המזמין מונע הערכתה של ההצעה כדבעי.
- 21.4. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול הצעה של משתתף, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 21.4.1. המשתתף או מי ממנהליו הורשעו בערכאה כל שהיא בעבירה על פי איזה מסעיפים הבאים עפ"י חוק העונשין, התשל"ז-1977: 383, 330, 304, 300, 291-290, 425-422 בחמש השנים האחרונות.
- 21.4.2. המחירים הנקובים בהצעה אינם סבירים ו/או נמוכים באופן משמעותי מאומדן המזמין לביצוע העבודות ו/או הנם לדעת המזמין פרי של תכסיסנות.
- 21.4.3. המזמין הגיע למסקנה כי בפועל, המשתתף שהגיש את ההצעה לא יוכל לקיים את ההתחייבויות נשוא הבקשה להצעות כנדרש.
- 21.4.4. כאשר יש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, כי המשתתף או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה.
- 21.4.5. כאשר התברר למזמין כי הצהרה שמסר המשתתף אינה נכונה או שהמשתתף לא גילה למזמין עובדה מהותית שיש בה, לדעת המזמין, כדי להשפיע על ההחלטה להכריז על המשתתף כזוכה, לרבות בענין ניגוד עניינים בו מצוי המציע בקשר עם הפרויקט נשוא המכרז.
- 21.4.6. כאשר התרחש אירוע, אשר לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, יש בו כדי להשפיע באופן מהותי על היכולת הפיננסית ו/או המקצועית של המשתתף לבצע את העבודות, כולן או חלקן. לענין סעיף זה ייחשבו ל"אירוע" כאמור, בין היתר, גם המקרים הבאים:
- 21.4.6.1. ניתנו צו כינוס נכסים ו/או צו פירוק ו/או צו הקפאת הליכים נגד המשתתף, אשר לא בוטלו בתוך ששים ימים ממועד נתינתם;
- 21.4.6.2. הוטלו עיקולים (זמניים או קבועים, בבימ"ש או בלשכת ההוצאה לפועל) על נכסי המשתתף (כולם או חלקם), אשר לא הוסרו בתוך ששים יום ממועד הטלתם;
- 21.4.6.3. ניתנו צו כינוס נכסים ו/או צו למינוי נאמן במסגרת הליך של פשיטת רגל נגד מי מבעלי המניות במשתתף, אשר לא הוסרו בתוך ששים ימים ממועד נתינתו.
- 21.4.6.4. בוצעה העברה של 25% או יותר ממניות המשתתף, וזאת ללא הסכמה, מראש ובכתב, של המזמין.
- 21.4.6.5. נשללה מהמציע הסמכה, תעודה, דירוג, רישיון או כיוצ"ב הרלוונטיים לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 21.5. מוריה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעה של מציע אשר היה למוריה ניסיון רע עמו - לרבות בפרויקט שהסתיים זה מכבר - בתקופה שמיום 1.1.2015 ועד למועד הגשת ההצעות. לענין סעיף זה - ניסיון רע כולל, בין היתר: אי עמידה מצד המציע בהתחייבויות, כולל בקשר ללוחות זמנים, טיב העבודה, תביעות בלתי סבירות, עבודה בלתי רציפה, הפסקות עבודה אשר לא אושרו על ידי מוריה, הפרה של הוראות הדין במהלך ביצוע עבודה, או כל ענין משמעותי אחר.
- 21.6. המזמין אינו מתחייב לקבוע את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזוכה, יהא מספר המשתתפים אשר יהא. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לקבוע זוכה כלל וכן

- לבטל את ההליך בכל עת, עד לחתימת הסכם עם הזוכה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין, מבלי שתהא למי מהמשתתפים כל זכות או רשות לערער על שיקולי המזמין או לטעון כנגדם.
- 21.7. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים, הבהרות או השלמות נוספות לשביעות רצונו המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליו, כאמור. בנוסף, מוריה תהא רשאית להזמין את המציעים או מי מהם לראיון לשם הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית, לרבות לצורך הליך ניקוד האיכות של הצעתם, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 21.8. מובהר בזה, כי בכל מקרה בו משתתף לא יזכה או זכייתו תבוטל בשל פגם יסודי שנפל בהחלטת מוריה על הזוכה או בשל פגם יסודי שנפל בהליכי הבקשה להצעות, לא יהיה אותו משתתף זכאי לקבל מאת המזמין פיצוי כלשהוא, למעט החזר הוצאות ישירות שהוציא לשם רכישת מסמכי ההזמנה והעמדת הערבות.
- 21.9. בכל מקרה בו יקבע בית משפט מוסמך, כי זכייתו של משתתף היא תוצאה של פגם בהחלטת המזמין או בהליכי ההזמנה או ההתקשרות, יפסיק אותו משתתף מיד את עבודתו על פי החוזה שנחתם עמו. במקרה כאמור, ישלם המזמין למשתתף, אך ורק את התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו, עד למועד הפסקת העבודה, כאמור, ומעבר לכך לא יהיה המשתתף זכאי לכל פיצוי נוסף, לרבות בגין אובדני רווחים, אובדן הזדמנויות עסקיות וכיו"ב.
- 21.10. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו, לדון עם משתתפים בפרטי הצעתם, לבקש הבהרות לגבי הצעות משתתפים שונים ולבקש מהמשתתפים, בין אם מדובר במשתתף בודד ובין אם מדובר במספר משתתפים (לרבות עם חלק מהמשתתפים בלבד), לתקן או לשפר את הצעותיהם, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים בין לפני בחירת זוכה ובין לאחר מכן, וכן להודיע על הליך Best & Final. סדרי הדיון ורשימת המשתתפים עימם יתקיימו מגעים או ינוהלו דיונים כאמור יקבעו על ידי המזמין. המזמין יודיע למשתתפים או לחלקם, לפי העניין, על המועד האחרון להגשת הצעה מתוקנת או משופרת, אם וכאשר הוא ימצא לנכון לקבוע הליך כאמור. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של המזמין כדי לחייב את המזמין לנהל משא ומתן כאמור או כדי לאפשר למשתתפים להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי ההליך, או כדי לאפשר למשתתף לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.
- 21.11. המזמין יהיה רשאי לקבוע כי זכייה תהא מותנית בתנאים שעל המשתתף שהצעתו נבחרה לבטל את זכייתו וכן יהיה הוא רשאי - אך לא חייב - להודיע לכשיר השני, אם יהא לקיימם במועדים ובאופן שיקבע המזמין. במקרה זה תיחשב הזכייה כזכייה מותנית עד למילוי התנאים לשביעות רצון המזמין. לא עמד הזוכה בתנאים לשביעות רצון המזמין, רשאי המזמין נקבע כזה, על זכייתו.
- 21.12. המשתתף חייב לעדכן את המזמין בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למזמין, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו להליך ועד למועד פרסום החלטת המזמין בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על חוזה ההתקשרות עמו.
- 21.13. מובהר בזאת כי כל מסמכי בקשה זו הנם רכוש של המזמין, הם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה ועליו להחזירם למזמין עד לתאריך הגשת הצעות, בין אם יגיש את הצעה ובין אם לא יגיש. המציע אינו רשאי בכל מקרה, להעתיק את מסמכי ההזמנה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת לבד מהגשת הצעתו למזמין.

22. מסמכים

להלן פירוט המסמכים המצורפים להזמנה לקבלת הצעות ומהווים ביחד את מסמכי ההזמנה (לעיל ולהלן: "מסמכי ההזמנה"): :

- 22.1. מסמך א'1: חלק כללי זה - הזמנה לקבלת הצעות + נספחים :

נספח 1 – הצהרת המציע.

נספח 2 - פרטי ניסיון המציע.

נספח 2א – נוסח הצהרה לעניין העסקת פרילנסר.

נספח 3 - נוסח ערבות המכרז.

נספח 4 - תצהיר פי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.

נספח 5 - פרטי ניסיון המציע, לצורך ניקוד האיכות לפי סעיף 16.6(1).

נספח 6 - ניסיון מנהל הפרויקט המוצע, לצורך ניקוד האיכות לפי סעיף 16.6(3).

נספח 7 - ניסיון מנהל התכנון המוצע, לצורך ניקוד האיכות לפי סעיף 16.6(4).

נספח 8 – ניסיון המציע לצורך ניקוד האיכות לפי סעיף 16.6(5).

נספח 9 - נספח ביטוחי.

במקרה של סתירה בין האמור במסמך זה לבין האמור במסמך ב' יגבר האמור במסמך זה בכל הנוגע להליך המכרזי ואילו לעניין הביצוע של העבודות יהיו עדיפות הוראות מסמך ב'.

22.2. מסמך א': ההצעה.

22.3. מסמך ב': חוזה מנהלי פרויקטים מוריה.

חלק ממסמכי המכרז אינם מצורפים בפועל למסמכי ההזמנה אולם הם יצורפו כחלק ממסמכי החוזה בדרך של אימוץ ובהגשת הצעתו מצהיר כל משתתף כי הוא מכיר מסמכים אלו ובקיא באמור בהם ולא תישמע מצידו כל טענה, דרישה או תביעה המבוססת על אי הכרות של הוראות המסמכים האמורים.

בכבוד רב,

מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ

נספח 1 - הצהרת המציע

כמציע במכרז (להלן גם: "המציע") הריני להצהיר ולאשר כדלקמן:

1. ביחס לתנאי סף 7.1 [יש לסמן את החלופה המתאימה מבין שתי החלופות בסעיף זה]:

המציע הוא עוסק מורשה בישראל ולא עומדים ותלויים נגדו הליכי חדלות פירעון, לרבות הקפאת הליכים או כינוס נכסים.

המציע הוא תאגיד שהתאגד ורשום כדן בישראל ולא עומדים ותלויים נגדו הליכי חדלות פירעון, לרבות פירוק, הקפאת הליכים או כינוס נכסים.

2. ביחס לתנאי סף 7.6:

המציע מתחייב להעמיד לטובת השירותים מנהל ביצוע ומפקח אשרידרו במהלך תקופת ביצוע הפרויקט, העומדים בתנאי הסף המפורטים בסעיף 7.6 למסמכי המכרז. המציע מתחייב כי פרטי מנהל הביצוע והמפקח יועברו לאישור מוריה טרם כניסתם לתפקיד.

3. ביחס לניקוד האיכות (סעי' 16.6.2): * [יש להקיף את החלופה המתאימה מבין שתי החלופות]

בשלוש השנים שקדמו למועד ההגשה, המציע **מפעיל / לא מפעיל** סניף באזור ירושלים, העוסק בניהול פרויקטים בתחום "תשתיות תחבורתיות" ופועלים בו לפחות 2 מנהליות פרויקטים בתחום התשתיות.

"אזור ירושלים" – ברדיוס של 40 ק"מ ממשרדי המוריה הממוקמים ברחוב הלני המלכה 9, ירושלים.

בכבוד רב,

[שם המציע]

* לצורך הוכחת סעיף 4 לעיל, על המציע לצרף מפה מודפסת מ Google maps בה מצוין המרחק המדויק בק"מ ממשרד המציע למשרדי מוריה.

נספח 2 - פרטי ניסיון המציע לביסוס עמידה לפי תנאי סף 7.3-7.5

הנחיות למילוי הטבלאות בנספחים 2 – 5 :

1. על המציעים למלא את פרטי הניסיון המקצועי הרלבנטי אך ורק בטבלאות אלה. ניתן להעתיק את הטבלאות לקובץ Word לשם הצגת פירוט נוסף ביחס לפרויקטים עליהם מבקש המציע להסתמך, אך מודגש כי אין להציג טבלאות שונות.
2. אין להציג מעבר למספר הפרויקטים הנקובים בטבלה. טבלה שיוצגו בה יותר ממספר הפרויקטים הנדרש, תהא מוריה רשאית לבחון רק את הפרויקטים הראשונים שיוצגו בהתאם לדרישות הסעיף.
3. הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, תהווה מרכיב בשיקול הדעת בקביעת ציון האיכות של ההצעה בכל הקשור לצורת עריכת ההצעה וההתרשמות הכללית מהמציע.
4. על המציע לצרף להצעתו מסמכים כנדרש במכרז, וכן למלא את כל הפרטים הנדרשים בטבלאות הבאות:

<u>טבלה מס' 1</u>					
ניסיון ראש המשרד או המהנדס הראשי, לפי תנאי סף 7.3					
שמו של ראש המשרד או המהנדס הראשי					
מס'	פרויקטים בתחום תשתיות ותחבורתיות	ההיקף הכספי של הפרויקט	תיאור הפרויקט	תקופת מתן השירותים	שם המזמין ופרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד)
1					
2					
3					

* יש לצרף קורות חיים וכן רישיון מהנדס בתוקף.

טבלה מס' 2					
רשימה של מהנדסים והנדסאים המועסקים על ידי המציע במשרה מלאה, לפי תנאי סף 7.4					
מס'	שם	מהנדס / הנדסאי	היקף משרה	פריילנסר או העסקה ישירה	האם צורפו תעודת רישום / רישיון בתוקף?
1					
2					
3					

- ניתן להציג מהנדס או הנדסאי אחד בלבד, אשר לו התקשרות כנותן שירותים למשרד המציע (פריילנסר) ובלבד שההתקשרות עמו החלה בפועל לפני הגשת ההצעות במכרז זה (ואינה מותנית בזכייה במכרז זה), ושהיקף ההתקשרות עמו הינו במתכונת משרה מלאה.
- ככל שמוצג פריילנסר – יש לצרף העתק הסכם התקשרות בין המציע לבין אותו מהנדס או הנדסאי (ניתן להשחיר את סעיף התמורה). וכן הצהרה של בעל המשרד ושל אותו עובד על היקף אקוויולנטי ל 100% משרד במציע בהתאם לנוסח המופיע תחת הטבלה שבנספח א2 להלן.

נספח 2א – נוסח הצהרה לענין העסקת פרילנסר בהתאם לתנאי סף 7.4

לכבוד
מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ
רח' הלני המלכה 9
ירושלים

שלום רב,

הנדון: מכרז פומבי מס' 200/2021 למתן שירותי ניהול ופיקוח לפרויקט תכנון וביצוע הרחבת כביש 437 במקטע חיזמא שער בנימין

הרינו לאשר כי _____ מועסק בפועל כנותן שירותים (פרילנסר) אצל _____ ("המציע"), בהיקף משרה שהינו אקוויולנטי ל-100% משרה.

לתמיכה בהצהרתנו זו, מצורפת מצורף הסכם ההתקשרות בין משרד המציע לבין נותן השירותים (סעיף התמורה מושחר).

תאריך: _____

נותן השירותים

המציע

טבלה מס' 3					
ניסיון מנהל הפרויקט המוצע על ידי המציע, לפי תנאי סף 7.5.1					
שם פרטי ומשפחה: _____					
מס'	פרויקטים בתחום תשתיות תחבורתיות בו ניתנו שירותי ניהול תכנון וניהול ביצוע	ההיקף הכספי של הפרויקט	תיאור הפרויקט והשירותים שניתנו על ידי מנהל הפרויקט – ניהול תכנון ו/או ניהול ביצוע	תקופת מתן השירותים	שם המזמין ופרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד)
1					
2					

* יש לצרף קורות חיים ובן רישיון מהנדס בתוקף.

טבלה מס' 4 ניסיון מנהל התכנון המוצע על ידי המציע, לפי תנאי סף 7.5.2 שם פרטי ומשפחה: _____					
מס'	פרויקטים בתחום תשתיות תחבורתיות בו ניתנו שירותי ניהול תכנון	ההיקף הכספי של הפרויקט	תיאור הפרויקט והשירותים שניתנו על מנהל התכנון	תקופת מתן השירותים	שם המזמין ופרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד)
1					

* יש לצרף קורות חיים ובן רישיון מהנדס בתוקף.

נספח 3 - נוסח הערבות הבנקאית

תאריך

לכבוד

מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ
הלני המלכה 9
ירושלים

הנדון: ערבות בנקאית מס' ¹

אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 5000 ש"ח (במילים) : חמשת אלפים ש"ח) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מ- _____ (להלן: "המציע") בקשר עם הצעת המציע במכרז פומבי מס' 200/2021 למתן שירותי ניהול ופיקוח לפרויקט תכנון וביצוע הרחבת כביש 437 במקטע חיזמא שער בנימין.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד הסלילה והגישור כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין ערבות זו, יהא המדד בגין חודש נובמבר שנת 2020 שהתפרסם ב-15 בחודש דצמבר 2020 (או בסמוך למועד זה), "המדד היסודי".

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, הוא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר **משלושה ימים** מיום קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצוינת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המשתתף.

ערבות זו תישאר בתוקפה **עד ליום 4.7.2021 (כולל)** בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי כתב ערבות זה צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצוינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפנו.

דרישה בכתב כאמור בערבות זו, אין פירושה דרישה שתגיע לבנק באמצעות פקסימיליה, טלפקס, או מברק, ודרישה זו לא תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בנק/ חברה הביטוח

תאריך

¹ לתשומת לב

הערבות הבנקאית תינתן ע"י מגיש ההצעה בלבד. לא תתקבל ערבות בנקאית של מי שלא הגיש הצעה.

נספח 4 - תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים לפי תנאי סף 7.9

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני משמש/ת _____ ומתוקף תפקידי זה גם כמורשה/מורשת חתימה אצל _____ (להלן: "המשתתף").

2. אני עושה תצהירי זה בהתאם להוכחת עמידתו של המשתתף בתנאים הקבועים בבקשה להציע הצעות בקשר לביצוע עבודות במסגרת מכרז פומבי מס' 200/2021 לקבלת שירותי ניהול ופיקוח לפרויקט הרחבת כביש 437 במקטע חיזמא שער בנימין (להלן: "הבקשה להצעות").

3. יש לסמן את החלופה המתאימה מבין שתי החלופות בסעיף זה:

המשתתף לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א - 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987 או;

המשתתף הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א - 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987, אך בין מועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת הצעתו של המשתתף חלפה למעלה משנה.

4. האמור בסעיף 3 לתצהירי זה נכון גם לגבי כל אחד מאלה:

א. בעל השליטה במשתתף.

ב. תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו דומה במהותו לזה של המשתתף.

ג. מי שאחראי מטעם המשתתף על תשלום שכר עבודה.

ד. אם המשתתף נשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר אשר נשלט גם הוא שליטה מהותית בידי מי ששולט במשתתף ("חברה אחות").

5. המשתתף או מי ממנהליו לא הורשעו בעבירות לפי אחד מהסעיפים הבאים בחוק העונשין, התשל"ז-1977, 383, 330, 304, 300, 291-290, 425-422 בחמש השנים האחרונות.

6. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז **[על כל מציע לסמן את החלופה הרלבנטית מבין שתי החלופות]:**

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן, ובמידה והוא מעסיק יותר מ-100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה כאמור, המציע מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

(1) במידה והצעתו תזכה במכרז והוא יתקשר עם המזמין לביצוע העבודות, יפנה המציע למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

(2) לחילופין - המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף (1) לעיל נעשתה עמו התקשרות שלגביה פעל ליישומן.

הגדרת "מעסיק" לענין סעיף 6 זה - כמשמעותה בחוק שיווין זכויות.

המציע מתחייב בזאת כי היה ויתקשר עם המזמין מכח מכרז זה, יעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 6 זה, למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מההתקשרות.

7. הנני מצהיר/ה כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

**חתימת
המצהיר/ה**

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי היום, _____, הופיע/ה בפניי מר / גב' _____, אשר זוהה/תה על פי תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת, שאם לא ייעשה / תעשה כן יהא / תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות האמור בתצהיר זה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת המאשר

נספח 5 - פרטי ניסיון המציע לצורך ניקוד האיכות לפי סעיף 16.6(1)

פרטי ניסיון המציע						
<u>לצורך ניקוד איכות לפי סעיף 16.6(1)</u>						
פרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד)	מזמין העבודה (גוף ציבורי)	היקף כספי של הפרויקט	תקופת מתן השירותים חודש/שנ העד חודש/שנה	תיאור השירותים שניתנו בפרויקט	הפרויקט	מס ,
						1
						2
						3
						4

נספח 6 – ניסיון מנהל הפרויקט לצורך ניקוד איכות ההצעה לפי סעיף 16.6(3)

<p align="center"><u>ניסיון מנהל הבטחת האיכות המוצע</u></p> <p align="center"><u>לפי סעיף 16.6(3)</u></p> <p align="center">שם פרטי ומשפחה: _____</p>							
מס',	הפרויקט	תיאור השירותים שניתנו בפרויקט	תקופת מתן השירותים חודש/שנה עד חודש/שנה	האם הפרויקט הסתיים – כן/לא*	היקף כספי של הפרויקט	המזמין	פרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד)
1							
2							
3							

*ניתן להציג פרויקט אחד בלבד שביצעו טרם הסתיים. ככל ומוצג פרויקט כאמור, יש להבהיר מהו סטטוס הפרויקט.

נספח 7 – ניסיון מנהל התכנון לצורך ניקוד איכות ההצעה לפי סעיף 16.6(4)

ניסיון מנהל התכנון לפי סעיף 16.6(4) שם פרטי ומשפחה: _____							
מס',	הפרויקט	השירותים שניתנו בפרויקט (בקרת איכות / הבטחת איכות)	תקופת מתן השירותים חודש/שנה עד חודש/שנה	האם הפרויקט קיבל RFT כן/לא*	היקף כספי של הפרויקט	המזמין	פרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד)
1							
2							
3							

*ניתן להציג פרויקט אחד בלבד שטרם קיבל RFT. ככל ומוצג פרויקט כאמור, יש להבהיר מהו סטטוס הפרויקט.

נספח 8 – ניסיון המציע לצורך ניקוד איכות ההצעה לפי סעיף 16.6(5)

<u>ניסיון המציע</u>							
<u>לפי סעיף 16.6(5)</u>							
מ 'ס	הפרויקט ומיקומו	תיאור השירותים שניתנו בפרויקט (תכנון/ביצוע וכיו"ב)	תקופת מתן השירותים חודש/שנה עד חודש/שנה	האם הפרויקט נמסר לנת"י – כן/לא	היקף כספי של הפרויקט	המזמין	פרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד)
1							
2							
3							

נספח 9 - נספח ביטוחי

לצורך נספח זה בלבד:

הגדרת "מוריה" הכוונה ל: **מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ** ו/או **עיריית ירושלים** ו/או חברות, מוסדות וגופים בבעלות חלקית או מלאה של עיריית ירושלים אשר לעיריית ירושלים יש בהם אינטרס כלשהוא ו/או הרשות לפיתוח ירושלים ו/או רשות מקרקעי ישראל ו/או מדינת ישראל - משרד השיכון ו/או מדינת ישראל משרד התחבורה ו/או חברת הגיחון בע"מ ו/או תכנית אב לתחבורה ירושלים (העמותה לתכנון פיתוח ושימור אורבני) ו/או החברה העירונית אריאל ו/או פיתוח מזרח ירושלים בע"מ ו/או אריאל - החברה העירונית לניהול קריית ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ ו/או עדן החברה לפיתוח מרכז ירושלים בע"מ ו/או הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או המפקח ו/או מנהל הפרויקט ו/או עובדים ו/או מנהלים של הנ"ל.

1. מבלי לגרוע מאחריות היועץ על-פי הסכם זה ו/או על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, מתחייב היועץ לערוך ולקיים, על חשבונו, וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, החל מיום תחילתה כולל עד גמר תקופת הפעילות ו/או השירותים, את הביטוחים המפורטים בסעיף 2 להלן וכן **בנספח ג'-1, אישור קיום ביטוחים** - המצורף ומסומן, המהווה חלק בלתי מהסכם זה (להלן: "אישור קיום ביטוחי היועץ"), על כל תנאיהם, בחברת ביטוח מורשית כדין, ובתנאים אשר לא יפחתו מן המפורט להלן (להלן בהתאמה: "ביטוחי היועץ"):

בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בהתייחס לביטוח אחריות מקצועית, יחזיק היועץ בביטוח כל עוד קיימת אחריותו על פי כל דין ולא פחות מ- 7 שנים ממועד סיום ההתקשרות.

מובהר בזאת כי אישור קיום הביטוחים אשר יוצג כאסמכתא לביטוחי היועץ לא גורע מחובת היועץ לעמוד בכל הוראות הביטוח בהסכם זה.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לבקשת מוריה, היועץ מתחייב להמציא עותק פוליסות הכוללות את ההתחייבויות החוזיות.

2. ביטוחי היועץ:

2.1 **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

המבטח את חבות היועץ על פי דין בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שייגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או ישות כלשהי בכל הקשור בביצוע הפעילות ו/או במתן לשירותים.

הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר: אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

2.2 **ביטוח חבות מעבידים**

המבטח את חבות היועץ על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס - 1980, כלפי עובדי היועץ בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ו/או עקב עבודתם. הביטוח לא יכלול סייג בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה ומנוחה וכן בדבר העסקת נוער.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל והיועץ אינו מעסיק עובדים, היועץ רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט לעיל וכן באישור קיום ביטוחי היועץ, ובמקרה כזה היועץ מתחייב להמציא לידי מוריה הצהרת אי העסקת עובדים חתומה בנוסח המצורף להסכם זה ומסומן **כנספח ג'-3** המהווה חלק בלתי נפרד מנספח זה.

2.3 **ביטוח אחריות מקצועית**

המבטח את חבות היועץ על פי דין בשל תביעה או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בגין הפרת חובה מקצועית ו/או טעות ו/או השמטה ו/או רשלנות מצד היועץ ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או בגין מי מהבאים מטעמו, בכל הקשור בביצוע הפעילות ו/או במתן

השירותים.

למען הסר ספק, הביטוח מכסה גם אובדן שימוש, חריגה מסמכות בתום לב, וכן נזקים פיננסיים שאינם עקב נזק פיזי לגוף או לרכוש.

הביטוח יכלול תקופת גילוי בת 6 חודשים מתום תוקף הביטוח.

התאריך הרטרואקטיבי על פי הביטוח לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע הפעילות ו/או מתן השירותים.

3. ביטוחי היועץ יכללו, בין היתר, את ההוראות הבאות:

3.1 ביטוחי היועץ (למעט ביטוח אחריות מקצועית) ייערכו לפי נוסח שלא יפחת מתנאי "ביט" ו/או כל נוסח מקביל לביט.

3.2 המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מוריה ו/או מי מהבאים מטעמה, וכן כלפי כל אדם או גוף שהמבוטח ו/או מוריה התחייבו בכתב לשפותו, אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

3.3 הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי מוריה ו/או לטובתה והמבטח מוותר על כל זכות ו/או דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחים אלה.

3.4 חריג רשלנות רבתי מבוטל בזאת, אך אין בכך מכדי לגרוע מהזכויות והחובות של המבטח והמבוטח ע"פ דין.

3.5 היועץ לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי היועץ.

3.6 הפרה בתום לב של תנאי מתנאי הפוליסות לא תפגע בזכויות מוריה ו/או מי מהבאים מטעמה לקבלת שיפוי.

4. היועץ מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים הנזכרים בנספח זה, והוא מתחייב, בין היתר, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא, כי פוליסות ביטוחי היועץ תחודשנה מעת לעת, לפי הצורך, ותהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כאמור בסעיף 1 לעיל, ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים ולהמציא לבקשת מוריה אישורים על תשלומי הפרמיה.

5. ללא צורך בכל דרישה מצד מוריה, מתחייב היועץ להמציא לחברה, בתוך 15 יום ממועד חתימת ההסכם, או לא יאוחר מ- 14 יום לפני מועד תחילת הפעילות ו/או מתן השירותים עפ"י הסכם זה את אישור קיום ביטוחי היועץ, כשהוא חתום כדין על ידי המבטח, וכן להמשיך ולהמציא את אישור קיום ביטוחי היועץ המעודכן בגין הארכת תוקפו לשנה נוספת, מדי שנת ביטוח, למשך כל תקופת ההתקשרות ו/או השירותים על פי ההסכם (לעניין ביטוח אחריות מקצועית, מתחייב היועץ להמשיך ולהמציא את אישור הביטוח לתקופות נוספות בהתאם להתחייבות בסעיף 1 לעיל).

היועץ מצהיר, כי ידוע לו, כי המצאת אישור עריכת הביטוחים כשהוא חתום כדין על ידי המבטח הינה תנאי מתלה ומקדמי להתחלת מתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויותיו של היועץ על פי ההסכם זה ו/או על פי כל דין.

6. מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי היועץ כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם, ולא יהיה בעריכת הביטוחים כדי לשחרר את היועץ מחובתו לשפות ו/או לפצות את מוריה ו/או את מי מהבאים מטעמה בגין כל נזק ו/או אובדן שהיועץ אחראי לו על פי ההסכם זה ו/או על פי כל דין.

7. מוריה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור קיום ביטוחי היועץ כאמור לעיל, והיועץ מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויותיו על פי ההסכם זה. היועץ מצהיר ומתחייב, כי זכויות מוריה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מוריה ו/או על מי מהבאים מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה ו/או אחריות שהיא

- המוטלת על היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקה מוריה את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.
8. מוסכם בזאת, כי קביעת טיב הביטוחים וגבולות האחריות כמפורט באישור קיום ביטוחי היועץ הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על היועץ שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. היועץ מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מוריה ו/או כלפי מי מהבאים מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
9. בכל הקשור ליועצי מחשוב ו/או מידע ו/או סייבר, מוריה שומרת על זכותה לדרוש ביטוחי סייבר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
10. בכל פעם שמבטח היועץ יודיע ליועץ ו/או למוריה כי מי מביטוחי היועץ עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור קיום ביטוחי היועץ, מתחייב היועץ לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא לידי מוריה אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
11. היועץ פוטר בזה את מוריה ו/או את מי מהבאים מטעמה מכל אחריות לאובדן ו/או נזק שייגרם לרכושו מכל סוג שהוא ו/או לרכוש אחרים הנמצא בפיקוחו ו/או באחריותו של היועץ ו/או לרכוש כלשהו המשמש את היועץ לצורך ביצוע הפעילות ו/או מתן השירותים ו/או בגין נזק תוצאתי, בין אם נערך ביטוח ובין אם לא נערך (ואם נערך גם אלמלא ההשתתפויות העצמיות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות), והוא פוטר בזאת את מי מהגורמים הנ"ל מכל אחריות לנזק כאמור. פטור זה לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
12. היועץ מתחייב, כי בהתקשרותו עם יועצים ו/או מתכננים ו/או נותני שירותים אחרים, לרבות קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם ביצוע הפעילות ו/או השירותים נשוא הסכם זה, הוא יהא אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו היועצים ו/או המתכננים ו/או נותני השירותים האחרים ו/או קבלני המשנה יתחייבו לאחוז בביטוחים נאותים בהתאם לאופי פעילותם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם היועץ. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום ו/או היעדר כיסוי ביטוחי לקבלני המשנה כאמור לעיל, מוטלת על היועץ.
13. יובהר כי על היועץ חלה החובה לוודא כי התחייבויותיו על פי נספח זה כלולות בביטוחים שערך. אישור הביטוח המצורף הינו דוגמא אשר יש לפעול לפיה.
14. סעיפים 1-13 לעיל הינם מעיקרי ההסכם והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו ע"י היועץ תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח ג'-1 – אישור קיום ביטוחי היועץ

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים			
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>					
מבקש האישור *	ח.פ. / מספר ישות	מען	המבוטח	אופי העסקה *	מעמד מבקש האישור *
<p>מורייה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ</p> <p>עיריית ירושלים</p> <p>ו/או חברות, מוסדות וגופים בבעלות חלקית או מלאה של עיריית ירושלים אשר לעיריית ירושלים יש בהם אינטרס כלשהוא</p> <p>הרשות לפיתוח ירושלים</p> <p>רשות מקרקעי ישראל</p> <p>מדינת ישראל משרד השיכון</p> <p>מדינת ישראל משרד התחבורה</p> <p>חברת הגיחון בע"מ</p> <p>תכנית לתחבורה ירושלים (העמותה לתכנון פיתוח ושימור אורבני)</p> <p>החברה העירונית אריאל</p> <p>פיתוח ירושלים בע"מ</p> <p>אריאל – החברה העירונית לניהול קריית ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ</p> <p>עדן לפיתוח ירושלים בע"מ</p> <p>ו/או הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או המפקח ו/או מנהל</p>	511124778	הלני המלכה 9 ירושלים	שם	<input type="checkbox"/> נדליין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר :	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר :
	500230008	כיכר ספרא 1, קריית העירייה, ירושלים			
	500500392	כיכר ספרא 2, קריית העירייה, ירושלים			
	500101761	הצבי 15, ירושלים			
	500100797	קלרמון גאנו 3, ירושלים			
	500102736	בנק ישראל 5, ירושלים			
	512291295	דרך חברון 101, ירושלים			
	580127538	יפו 97, ירושלים			
	513184713	דרך בנבנישתי 1, ירושלים			
	520027392	שלומציון המלכה 18, ירושלים			
	514970185	דרך בנבנישתי 1, ירושלים			
	513036137	הנביאים 31, ירושלים			

		ת.ז. /.	הפרויקט ו/או עובדים ו/או מנהלים של הנ"ל.
		ח.פ.	
		מען	

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום הביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
302 אחריות צולבת 307 הרחבת צד ג' – קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'	₪	2,000,000			ביט: _____		צד ג'
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף- היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות	₪	20,000,000			ביט: _____		חבות מעבידים
301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה בפרטיות 327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי (6 חודשים)	₪	2		תאריך רטרוא: _____			אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): 038 – יועצים / מתכננים, 040 – מהנדס, אדריכל, הנדסאי, 086 – שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (כללי), 082 – שירותי ניהול, 024 – הכנת מכרזים נהלים והנחיות, 084 – שירותי פיקוח ובקרה -יש למחוק את המיותר-
--

ביטול / שינוי הפוליסה * שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
--

² גבולות האחריות ייקבעו על פי הטבלה המצורפת לנספח הביטוח, המהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומנת כנספח ג'-2.

נספח ג'-2 - טבלת גבולות אחריות לביטוח אחריות מקצועית

<u>סיווג ב</u> ₪ 2,000,000 <u>גבולות אחריות למקרה ולתקופה</u>	<u>סיווג א</u> ₪ 1,000,000 <u>גבולות אחריות למקרה ולתקופה</u>
חשמל ותאורה	אדריכל נוף
אלומיניום	מודד
אינסטלציה	אקוסטיקה וסביבה
גיאולוגיה	נגישות
איטום	בטיחות
מעליות/דרגנועים/ מסועים	תאורה לרבות דקורטיבית
הידרולוגיה	אגרונים
הבטחת איכות	מיגון
שמאות	בנייה ירוקה
כמאות	תרמי
סוקר תשתיות	יועץ סביבתי
תיאום מערכות	קרינה
יועץ משפטי	מיזוג אויר/אורור
תכנון תנועה ורמזורים	לוחות זמנים
תכנון מערכות רטובות לתשתיות תחבורתיות	
תכנון כבישים ו/או ניקוז לרבות גשרים ומנהרות	
תכנון תשתיות רמזורים ותקשורת	
תכנון מערכות בקרת תנועה	

רשימת
המקצועות

המשך בעמוד הבא

סיווג ג'			
<u>שווי פרויקט</u> מעל 50,000,000 ₪	<u>שווי פרויקט</u> בין 20,000,000 ₪ ל- 50,000,000 ₪	<u>שווי פרויקט</u> עד 20,000,000 ₪	<u>רשימת מקצועות</u>
<u>גבולות אחריות למקרה ולתקופה</u>	<u>גבולות אחריות למקרה ולתקופה*</u>	<u>גבולות אחריות למקרה ולתקופה*</u>	
8,000,000	4,000,000	2,000,000	מנהל/מפקח פרויקט
8,000,000	4,000,000	2,000,000	אדריכל
8,000,000	4,000,000	2,000,000	קונסטרוקטור
8,000,000	4,000,000	2,000,000	יועץ קרקע
4,000,000			מתכנן מבני ציבור

* לגבי פרויקטים הכוללים גישור ומנהור – גבולות האחריות יוגדלו בשיעור של 50% מהמצוין בטבלה, ועד למקסימום של 8 מיליון ₪. האמור לא יחול על מתכנן מבני ציבור.

** מוצהר ומוסכם בזאת, כי מוריה שומרת לעצמה את הזכות להחליט במסגרת כל חוזרה התקשרות,

לשנות את גבולות האחריות לביטוח אחריות מקצועית מאלה הנקובים בטבלה, וכל זאת בהתייחס לסוג ו/או להיקף מסוים של העבודה/השירותים הנדרשים, בהתאם לנסיבות, תכולות ו/או חשיפות שמקורן בכל חוזה התקשרות, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. מובהר במפורש, כי האמור משקף את זכותה של מוריה בלבד, והיועץ מוותר בזאת על כל טענה, תביעה או דרישה שמקורה במימוש זכויות מוריה על פי סעיף זה לעיל, בהעדר מימושן, או בשל הנסיבות הכרוכות במימוש ו/או אי מימוש זכויות אלה.

נספח ג'-3

הצהרת אי העסקת עובדים

לכבוד

תאריך _____

מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ

ו/או עיריית ירושלים ו/או חברות, מוסדות וגופים בבעלות חלקית או מלאה של עיריית ירושלים אשר לעיריית ירושלים יש בהם אינטרס כלשהוא ו/או הרשות לפיתוח ירושלים ו/או רשות מקרקעי ישראל ו/או מדינת ישראל משרד השיכון ו/או מדינת ישראל משרד התחבורה ו/או חברת הגיחון בע"מ ו/או תכנית אב לתחבורה ירושלים (העמותה לתכנון פיתוח ושימור אורבני) ו/או החברה העירונית אריאל ו/או פיתוח מזרח ירושלים בע"מ ו/או אריאל – החברה העירונית לניהול קריית ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ ו/או עדן החברה לפיתוח מרכז ירושלים בע"מ ו/או הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או המפקח ו/או מנהל הפרויקט ו/או עובדים ו/או מנהלים של הנ"ל (להלן ייקראו כולם יחדיו: "מוריה")

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרת אי העסקת עובדים

התקשרות למתן שירותי ייעוץ ו/או ניהול ו/או תכנון ו/או תיאום ו/או פיקוח ו/או פיקוח עליון ו/או ליווי ובקרה ו/או הסדרה ו/או ניהול פרויקט ו/או עריכת ובדיקות אומדנים ו/או סיוע מקצועי בהכנת מכרזים ו/או שירותים בתחום, וכן כל עבודה קשורה או נלווית כמפורט בהסכם, על כל נספחיו (להלן: "העבודות" ו/או "השירותים" ו/או ההסכם, "בהתאמה")

- א. הריני מצהיר בזאת כי במסגרת השירותים הניתנים לכם על פי האמור בהסכם שבנדון אינני מעסיק עובדים.
- ב. מאחר וכאמור בסעיף א' לעיל אינני מעסיק עובדים, לא נכלל ביטוח חבות מעבידים בסידורי הביטוח שערכת.
- ג. הנני מתחייב כלפיכם כי במידה ואעסיק עובדים כלשהם במסגרת השירותים שבנדון, אערוך את ביטוח חבות מעבידים.
- ד. בהמשך ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף ג' לעיל, הנני מתחייב כי במידה ואעסיק הגורמים הנ"ל אמציא לכם נספח ביטוח מתוקן כמתחייב מההסכם שבנדון.

ולראיה באתי על החתום
בכבוד רב

.....
(תאריך)

.....
(חתימת המצהיר)

.....
(שם המצהיר)