



מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ

מכרז פומבי מס' 206/2021

למתן שירותי תכנון אדריכלות נוף בפרויקט
עוקף צור באהר מזרח ירושלים

אייר התשפ"א – אפריל 2021

1. כללי

- 1.1. מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ (להלן: "מוריה" ו/או "המזמין"), פונה בזאת בהזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי תכנון אדריכלות נוף בפרויקט עוקף צור באהר מזרח ירושלים (להלן: "הפרויקט").
- 1.2. את מסמכי ההזמנה להציע הצעות ניתן לרכוש אצל גב' רות זנגי מחברת מוריה, רח' הלני המלכה 9, ירושלים, קומה 3, החל מהמועד המפורט בסעיף 3 להלן, וזאת כנגד תשלום בסך 750 ש"ח (כולל מע"מ), כאשר התשלום לא יוחזר למשתתפים. מובהר, כי תנאי להגשת ההצעה על ידי משתתף הוא רכישת מסמכי ההזמנה על ידו.
- 1.3. כמשתתף במכרז יחשב, כל עוד לא הסתיים המועד להגשת הצעות, כל מי שרכש את מסמכי המכרז. הסתיים המועד להגשת הצעות במכרז, יחשב כמשתתף בהליך כל מי שהגיש למוריה הצעה במכרז.
- 1.4. מובהר כי הזוכה במכרז זה יהיה מנוע מלהגיש את הצעתו כאדריכל בפרויקט זה, ובהגשת הצעתו מצהיר המציע כי הוא מאשר תניה זו ולא תהיה לו כל טענה או תביעה כלפי מוריה בשל כך.

2. הגדרות

- "המזמין" או "מוריה" – מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ.
- "המציע" – מי שהגיש הצעה, בין אם נתקבלה הצעתו ובין אם לאו. המציע יהיה האישיות המשפטית אשר בשמה הוגשה ההצעה.
- "הזוכה" – מי מבין המציעים שהצעתו תבחר על ידי המזמין ויחתם עמו הסכם לביצוע השירותים המפורטים בהזמנה זו.
- "ההצעה" – ההצעה אשר תוגש על ידי המציע, על כל נספחיה, וכל השינויים, העדכונים, ההבהרות וההשלמות שיתווספו לה בהתאם להוראות המכרז.
- "מסמכי המכרז" – כמפורט בסעיף 20 להלן.

3. לוחות זמנים

- 3.1. לוח הזמנים להליך המכרז יהיה כדלקמן:

| | |
|----------------------------------|------------------------------|
| 18.04.21 החל מיום | רכישת מסמכי המכרז |
| יום 20.4.21, בשעה 08:30 | מפגש מציעים |
| יום 26.04.21, בשעה 12:00 בצהריים | מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה |
| יום 9.5.21, בשעה 12:00 בצהריים | מועד אחרון להגשת הצעות |

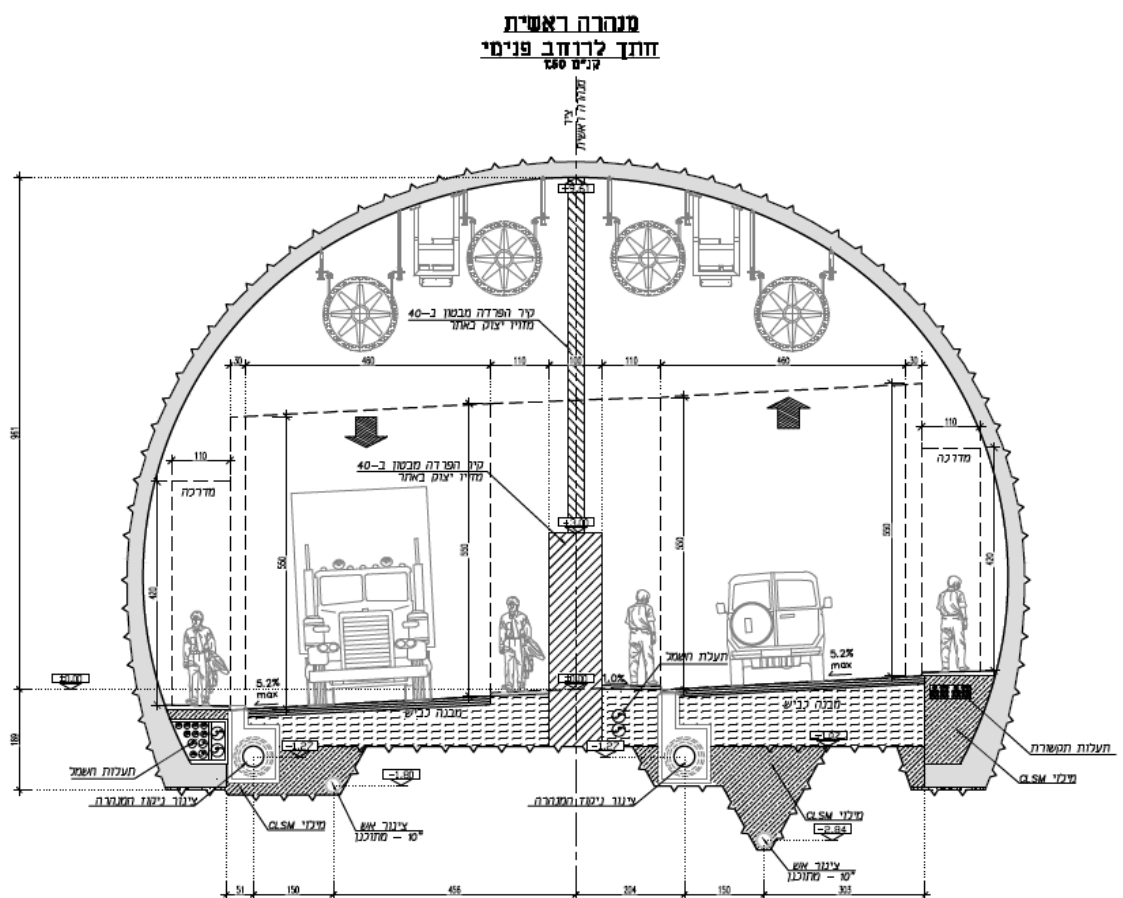
3.2. מובהר, כי על אף האמור לעיל, מוריה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את לוחות הזמנים להליך, וזאת בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של מוריה - www.moriah.co.il, תחת לשונית המכרז.

תיאור הפרויקט והשירותים הנדרשים

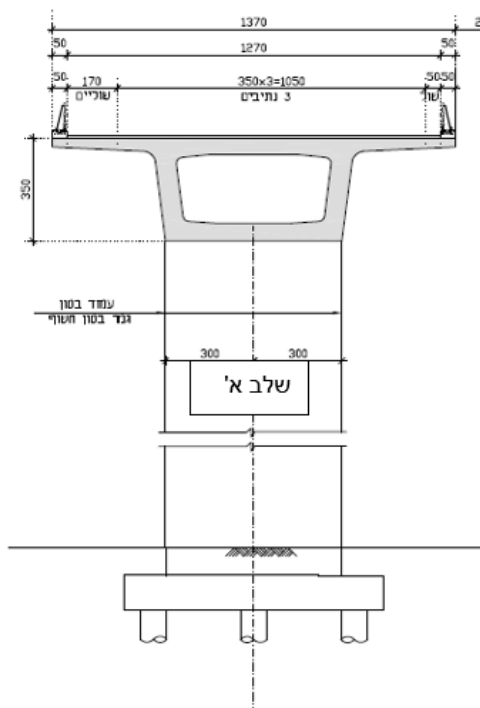
3.3. הפרויקט כולל:

- כביש תלת נתיבי באורך של כ 5.5 ק"מ לכל כיוון. עם זאת, השירותים בשלב זה (שלב א') ידרשו רק עבור מסלול דו מסלולי חד נתיבי.
- שתי מנהרות:
 1. מנהרה צפונית אבו דיס - כ - 450 מ"א.
 2. מנהרה דרומית שייח סעאד - כ - 300 מ"א.
- ארבעה גשרים:
 1. גשר צפוני כ - 400 מ"א.
 2. גשר קדרון 1 כ - 500 מ"א.
 3. גשר קדרון 2 כ 170 מ"א.
 4. גשר נחל קדום כ 180 מ"א.

חתך מנהרה – נתיב לכל כיוון + מנהרת מילוט



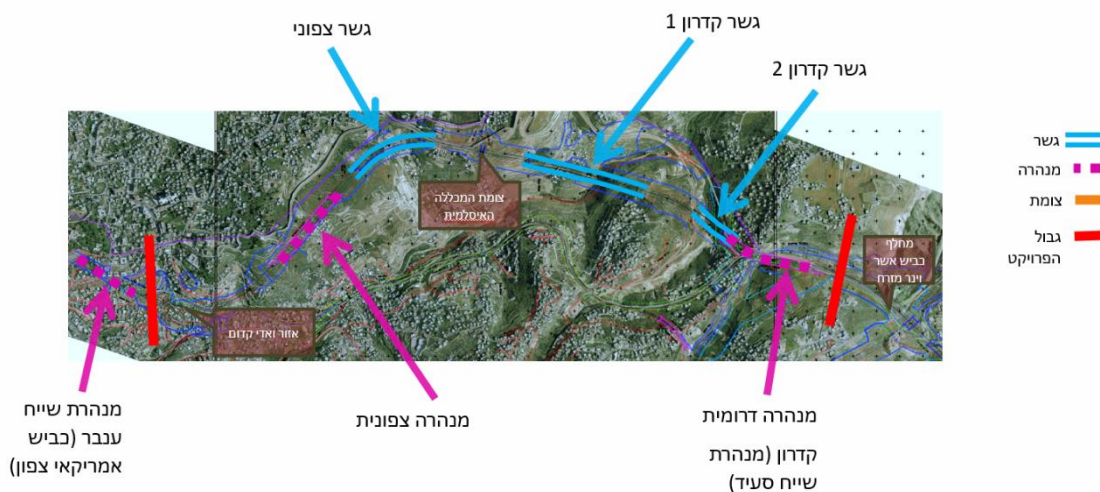
חתך טיפוסי לגשרים



3.4. מטרת הפרויקט:

- 3.4.1. הקלה משמעותית על עומסי התנועה בדרך חברון.
- 3.4.2. שיפור נגישות תושבי מזרח ירושלים צור באהר, אום ליסון ג'בל מוכבאר וראס אל עמוד.
- 3.4.3. שיפור משמעותי ברמת השירות והבטיחות של הכבישים.
- 3.4.4. שיפור משמעותי ברמת השירות של התחבורה הציבורית באזור.

3.5. להלן מפה ובה סימון של אזור הפרויקט:



3.6. שירותי התכנון ינתנו באופן אישי על ידי אנשי הצוות המוצעים בהצעת המציע הזוכה ויכללו את כל הנדרש לפי מסמכי מכרז זה ולפי 'חוקה מתכננים מוריה' המצורף אליהם (להלן: "החוקה"), הכוללים שירותי תכנון מוקדם, סופי ומפורט ופיקוח עליון בפרויקט. יובהר כי התקדמות תכנון וביצוע הפרויקט הנה בכפוף להוראת המזמין ובהתאם לתקציב הפרויקט בכל זמן נתון.

3.7. למוריה שמורה הזכות להרחיב את החוקה כך שישלול גם את שלב התכנון המפורט ושלב הפיקוח העליון, או לחלופין להשלים את התכנון לרמת פרסום מכרז בשיטת תכנון ביצוע (DB) בתוספת בקרת תכנון על תכנון הקבלן וביצוע פיקוח עליון-על.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תחל באופן מיידי ותעמוד בתוקפה עד לגמר הפרויקט ומסירתו לידי המזמין, או כל גורם מקבל אחר עליו תורה מוריה. יובהר, כי תקופת ההתקשרות אינה קצובה בזמן אלא מותנית בהשלמת תכולות העבודה הנדרשות מהזוכה. על אף האמור מודגש כי אין בהוראה זו לגרוע מחובות הזוכה גם לאחר סיום החוקה (כגון סיוע בהליכים משפטיים) וכי אין בהוראה זו כדי לגרוע מזכותו של המזמין להביא את החוקה, כולו או מקצתו, לידי גמר בכל עת, ומכל סיבה שהיא.

4.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל או בחוקה, בכל מקרה של חוסר שביעות רצון, מוריה תהא רשאית להביא את ההתקשרות עם הזוכה לידי סיום בהודעה בכתב, 30 יום מראש. מוריה אינה חייבת לנמק את החלטתה. ניתנה הודעה כאמור, יבוטל החוקה מבלי שתהיינה טענות כלשהן לזוכה ומבלי שתהיה מניעה מצד מוריה להתקשר עם גורם אחר. עוד יובהר כי מוריה רשאית לצמצם את היקף ההתקשרות ואת תכולות העבודה על פי שיקול דעתה הבלעדי ולזוכה לא תהא כל טענה בשל כך.

5. התמורה

- 5.1. התמורה בגין ביצוע השירותים ותנאי תשלום התמורה, יהיו בהתאם לקבוע בחוזה מתכננים מוריה ובהתאם להצעה הזוכה, לפי הוראות מכרז זה, כפי שתאושר על ידי מוריה. יובהר כי נכון למועד פרסום מכרז זה התקבל תקציב חלקי בלבד עבור הפרויקט ולפיכך ייפתח לזוכה חוזה חלקי בלבד בהתאם לתקציב המאושר. כאשר יתקבל תקציב נוסף, ככל שיתקבל, יבוצעו הגדלות בהתאם להוראות המכרז והחוזה.
- 5.2. הצעת המחיר בה ינקוב המציע בהצעתו תהיה שיעור ההנחה הכולל המוצע על ידו, באחוזים, למתן כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז, כאשר ההנחה הינה בנוסף להנחה סטנדרטית של 25% על תעריף א.א.א. לאדריכלות נוף. על המציע להציע עד 5% הנחה נוספית מעבר להנחה הסטנדרטית האמורה. כמו כן, אין להציע הנחה שלילית או תוספת.
- 5.3. מובהר כי ערך המבנה לצורך חישוב שכר הטרחה יעודכן לפי תוצאות המכרז הקבלני או המכרזים הקבלניים (ככל שיהיה יותר ממכרז אחד).
- אבני הדרך לתשלום התמורה הינן כמפורט בנספח ב' לחוזה.
- יתכנו תשלומים על חלקיות אבני הדרך, לפי שיקול דעתה הבלעדי של מוריה, כמו כן מוריה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את השירותים החלקיים.
- 5.4. בהתאם לסעיף 3(ו)(2) לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017, ניתנת בזאת הודעה למשתתפים כי הפרויקט ממומן במימון מלא מצד משרד התחבורה ועיריית ירושלים. לנוכח האמור יחולו מועדי התשלום כאמור לעיל וקבוע בחוזה מתכננים מוריה. כל מציע מצהיר ומתחייב בהגשת הצעתו כי קרא, הבין והסכים לאמור וכי לא תשמע על ידו כל טענה בעניין.

6. תנאי סף

- בהגשת הצעתו מאשר המציע כי הוא עומד בכל הדרישות המפורטות להלן בסעיף זה. עמידת המציע בדרישות תיבדק בהתאם לשיקול דעת המזמין בכל שלב משלבי ההליך והמציע מתחייב להמציא למזמין כל מידע שיידרש בעניין.
- 6.1. המציע הוא עוסק מורשה בישראל או תאגיד שהתאגד ורשום כדין בישראל ואשר לא עומדים ותלויים נגדו הליכי חדלות פירעון, לרבות פירוק, הקפאת הליכים או כינוס נכסים. יודגש כי אין להגיש הצעה כמיזם משותף.

ז. להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- ככל שהמציע הינו תאגיד – העתק של תעודת רישום תקפה; וכן אישור מרואה חשבון של המציע, בהתאם לנוסח המצורף כנספח 1 למכרז, המאשר כי התאגיד רשום כדין בישראל ולא תלויים ועומדים נגדו הליכי חדלות פירעון, לרבות פירוק, הקפאת הליכים או כינוס נכסים.
- ככל המציע הינו עוסק מורשה – העתק תעודת זהות; וכן העתק תעודת

עוסק מורשה.

- 6.2. הונו העצמי של המציע בשנת הדו"ח 2018 או בשנת הדו"ח 2019, הינו חיובי.
- ז. להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח המאשר את עמידת המציע בתנאי סף זה בהתאם לנוסח המצורף כנספח 1 למכרז.**
- 6.3. המציע בעל ניסיון של 5 שנים לפחות במתן שירותי אדריכלות נוף.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בטבלה מס' 1 שבנספח 2 לחוברת זו.**
- 6.4. המציע מעסיק לפחות 3 אדריכלי נוף או 2 אדריכלי נוף ו-1 הנדסאי אדריכלות נוף, במתכונת משרה מלאה.
- במסגרת סעיף זה ניתן להציג אדריכל או הנדסאי אחד בלבד, אשר לו התקשרות כנותן שירותים למשרד המציע (פרילנסר) ובלבד שההתקשרות עמו החלה בפועל לפני הגשת ההצעות במכרז זה (ואינה מותנית בזכייה במכרז זה), ושהיקף ההתקשרות עמו הינו במתכונת משרה מלאה.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו מסמכים כדלקמן:**
- א. רשימה של אדריכלים והנדסאים המועסקים על ידו במשרה מלאה בהתאם לטבלה מס' 2 שבנספח 2 לחוברת זו.
- ב. ביחס לכל אחד מהאדריכלים/הנדסאים המוצגים כאמור לעיל - צילום תעודת אדריכל בתוקף, או תעודה המעידה על רישום ההנדסאי במה"ט, של ההנדסאי המוצע על ידו. למען הסר ספק מובהר, כי ניתן להציג אדריכלים או הנדסאים אדריכלות נוף שלמדו במוסד אקדמאי מוכר (בישראל או בחו"ל) על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה להערכת תארים במשרד החינוך.
- ג. ככל שמוצג פרילנסר – יש לצרף העתק הסכם התקשרות בין המציע לבין אותו אדריכל נוף או הנדסאי אדריכלות נוף (ניתן להשחיר את סעיף התמורה). וכן הצהרה של בעל המשרד ושל אותו עובד על היקף אקוויולנטי ל 100% משרד במציע בהתאם לנוסח המופיע תחת הטבלה שבנספח 2 לחוברת זו.
- 6.5. המציע מעסיק בהעסקה ישירה שני אנשי צוות העומדים בתנאי הסף המצטברים להלן, אותם יעמיד לטובת הפרויקט:
- למילים "תשתיות תחבורתיות" תהיה המשמעות הבאה: עבודות כבישים, גישור, מחלפים, מנהור, מסלול המראה ונחיתה, עבודות תשתית למסילות רכבת, עבודות תשתית לנמלי ים בתחום הבניה החדשה, עבודות עפר ו/או עבודות פיתוח שבוצעו במסגרת אחת העבודות המצויות בהגדרה זו, או כל פרויקט אחר שיאושר על ידי המזמין ככזה, טרם הגשת ההצעות (די באחת מהחלופות בסעיף זה).
- 6.5.1. **אדריכל נוף ראשי:**

(א) אדריכל נוף בעל רישיון בתוקף.

(ב) בעל וותק של 7 שנים בתכנון נוף בפרויקטים בתחום "תשתיות תחבורתיות".

(ג) בעל ניסיון בתפקידו כאדריכל נוף בפרויקט בתחום "תשתיות תחבורתיות", בשני פרויקטים בהיקף כספי של 30 מיליון ₪ לפחות כל אחד (סכום קבלני ללא התייקרות וללא מע"מ).

6.5.2. אדריכל נוף משני:

(א) אדריכל נוף בעל רישיון בתוקף.

(ב) בעל וותק של 2 שנים בתכנון נוף בפרויקטים בתחום "תשתיות תחבורתיות".

- **להוכחת עמידתו בתנאי זה:** על המציע לצרף להצעתו, הן ביחס לאדריכל נוף הראשי המוצע והן ביחס לאדריכל נוף המשני המוצע, מסמכים כדלקמן:

(א) צילום רישיון אדריכל בתוקף.

(ב) קורות חיים.

(ג) למלא את כל הפרטים הנדרשים בטבלאות מס' 3 ו-4 המצורפות **בנספח 2 לחוברת זו.**

במהלך ביצוע הפרויקט הזוכה לא יחליף את מי מאנשי הצוות לעיל ללא אישור בכתב ומראש של מוריה, ובכפוף להעמדת מחליף אשר עומד בתנאים שלעיל ואשר אינו נופל בכישוריו, מאיש הצוות המקורי.

6.6. המציע צירף להצעתו אישור כדן על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו-1976.

6.7. התקיימו במציע תנאי סעיף 2(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

- **להוכחת עמידתו בתנאי זה:** על המציע לצרף להצעתו תצהיר, בהתאם לדרישות סעיף 2(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח 3 למסמכי הזמנה זו.**

6.8. המציע רכש את מסמכי המכרז.

- **להוכחת עמידתו בתנאי זה:** על המציע לצרף להצעתו אישור (קבלה) בגין רכישת מסמכי ההזמנה.

6.9. המציע הוא אישיות משפטית אחת (ולא שותפות או מיזם משותף), וכל המסמכים אשר הוגשו, במסגרת מכרז זה, הוגשו על שמו של המשתתף ובחתימתו בלבד.

7. מפגש מציעים, שאלות והבהרות

- 7.1 מפגש מציעים יתקיים במועד הקבוע בסעיף 3 לעיל. תשומת לב המשתתפים כי המפגש יתקיים באופן וירטואלי באמצעות שידור אינטרנטי מרחוק, וללא התכנסות פרונטאלית. על מציע המעוניין להשתתף במפגש הוירטואלי לפנות בדוא"ל לכתובת moriah@danbenamram.com לשם קבלת פרטי התחברות.
- מובהר, כי ההשתתפות במפגש המציעים אינה חובה ואינה מהווה תנאי להגשת הצעה במכרז. יחד עם זאת יובהר כי מציע שיבחר שלא להגיע לסיור יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בקשר לאי הבנת הוראות המכרז וכד' בשל אי השתתפותו בסיור הקבלנים. פרוטוקול מפגש המציעים יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפו להצעתם, בין אם השתתפו בסיור ובין אם לאו, כשהוא חתום על ידם בכל עמוד (חתימה וחתימת).
- 7.2 שאלות והבהרות יש להפנות למוריה אתר-ציטרון בכתב בלבד באמצעות דוא"ל moriah@danbenamram.com, וזאת עד המועד הקבוע בסעיף 3 לעיל, בפניה יש לכתוב את שם המכרז ומספרו יש לוודא אישור קבלת הדוא"ל בטלפון: 02-6247414. מציע שיבחר שלא לפנות בבקשות הבהרה כאמור, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד טענה בדבר אי בהירות, סתירה, או אי התאמה במסמכי המכרז בקשר עם כך.
- 7.3 תשומת לב המציעים לאמור לעיל בענין הדרישות הביטוחיות שבמכרז, ולכך שעל המציעים להגיש הסתייגויות בנושא זה בתוך המועד שנקבע להגשת שאלות הבהרה כאמור.
- 7.4 תשובות לשאלות ההבהרה תינתנה על ידי מוריה בכתב, ותישלחנה אל המשתתפים בדוא"ל. על המשתתפים לוודא את תקינות כתובת הדוא"ל אשר תימסר על ידם במסגרת רכישת מסמכי המכרז וכן במסגרת פנייתם בשאלות ההבהרה.
- 7.5 אך ורק תשובות והבהרות אשר יימסרו בכתב יחייבו את מוריה ולא יהא כל תוקף שהוא לכל תשובה שתינתן בדרך אחרת. על אף האמור לעיל, מובהר כי מוריה לא תהיה חייבת להשיב לשאלות או בקשה להבהרות. תשובה שלא תינתן בכתב לא תיצור כל בסיס לטענה של השתק או מניעות כלפי מוריה.
- 7.6 מסמכי התשובות לשאלות ההבהרה, שישלחו מוריה אל המשתתפים, אם יישלחו, ייחשבו כחלק ממסמכי ההזמנה, והמשתתפים יצרפו אותם, חתומים על ידם כדין, כחלק מהמסמכים שיצרפו על ידי המשתתפים במסגרת הגשת הצעתם במכרז.

8. אישורים ומסמכים שיש לצרף להצעה

המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים הבאים:

- 8.1 טופס הצעת המחיר, בו יצוין שיעור ההנחה המוצע על ידי המציע (מסמך א').
- 8.2 המסמכים הנדרשים בהתאם לסעיף 6 לעיל (תנאי סף), על תתי סעיפיו.

- 8.3. נספח פרטי המציע – **נספח 9** למסמכי הזמנה זו.
- 8.4. **המסמכים הנדרשים בהתאם לסעיף 14 להלן (אופן בדיקת ההצעות)**, לרבות המלצות ממזמיני שירותים קודמים. מובהר, כי על המציעים לציין את פרטי הניסיון המקצועי של כל אחד מאנשי הצוות בהתאם לנדרש בטבלאות המצורפות בחוברת המכרז ללא החסרה של פרטים כלשהם או עריכת טבלה שונה מזו שצורפה למסמכי המכרז.
- 8.5. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור.
- 8.6. ככל שהמציע הינו תאגיד – אישור של רואה חשבון או יועץ משפטי של המציע, שיהיה בתוקף למועד הגשת ההצעה, בדבר סמכותם של החותמים בשם המשתתף על מסמכי ההזמנה, לחתום כאמור ולחייב את המציע בחתימתם, לכל דבר ועניין.
- 8.7. כל מסמך הבהרות להזמנה זו, ככל שהוצא על ידי המזמין, כשהוא חתום בחתימת המציע.
- 8.8. כל מסמכי המכרז, על נספחיהם, כשהם חתומים על ידי המציע (חתימה וחתימת).
- 8.9. פרוטוקול מפגש המציעים.

9. הגשת ההצעה

- 9.1. ההצעות תוגשנה לתיבת המכרזים המצויה במשרדי מוריה, רח' הלני המלכה 9 (קומה 3), ירושלים במעטפה סגורה ואטומה, אשר עליה יצוין "**מכרז פומבי מס' 206/2021 למתן שירותי תכנון אדריכלות נוף בפרויקט עוקף צור באהר מזרח ירושלים**" הכל כמפורט להלן. אין לציין על גבי המעטפות כל פרט המזהה את המציע או כל כיתוב אחר מעבר לאמור לעיל. **למעטפה 2 יצורף עותק אחד במדיה דיגיטלית Disk on key (או CD), הכולל את תוכן מעטפה 2 בלבד.** באחריות המציעים לוודא כי העותק הקשיח והעותק הדיגיטלי זהים לחלוטין בתוכנם, ובכל מקרה העותק הקשיח יחייב את המציע.
- 9.2. **המועד האחרון להגשת ההצעות יהיה התאריך והשעה הקבועים בסעיף 3 לעיל.** מוריה רשאית להאריך את המועד האמור לתקופה נוספת על פי שיקול דעתה במשלוח הודעות למשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז קודם למועד ההחלטה על דחיית המועד כאמור.
- 9.3. המציע יגיש את הצעתו עד למועד הנקוב בסעיף 3 לעיל, במעטפה אחת סגורה אשר תכיל בתוכה שתי מעטפות סגורות נוספות, עליהן יצוין:
- 9.3.1. **מעטפה מס' 1 - תכלול את הצהרת המציע על גבי המסמך המצורף כחלק ממסמכי ההזמנה וכוותרתו "בקשה להשתתף והצהרה" ואשר בו יפרט המציע את שיעור ההנחה הכולל המוצע על ידו, באחוזים, למתן כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז, כאשר ההנחה תתייחס לתעריף א.א.א. לאדריכלות נוף בהנחה סטנדרטית של 25% ועל פי הוראותיו.** על המעטפה יכתב "**הצעת המחיר**". על המציע להציע עד 5% הנחה

נוספים, אין להציע הנחה שלילית או תוספת. הצעה שאחוז ההנחה שייכתב בה יהיה גבוה מ-5%, תיחשב כהצעה בה ניתן אחוז הנחה של 5%.

9.3.2 מעטפה מס' 2 יתר מסמכי ההצעה, שאינם ההצעה הכספית, יוגשו בעותק

אחד קשיח ועותק אחד דיגיטלי, אשר יוכנסו למעטפה נפרדת ואטומה (להלן: מעטפת מסמכי ההזמנה). המציע ירשום על המעטפה מצידה החיצוני את המילים "מסמכי ההצעה ללא הצעת מחיר" עם מספר המכרז. מובהר כי על המציע לחתום על כל מסמכי ההזמנה, בכל עמוד ועמוד.

9.4 מודגש כי המחירים, לאחר הפחתת ההנחה, מתייחסים לביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי ההזמנה. המחירים בהצעה, לאחר הפחתת ההנחה, יכללו את ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים ובכלל זה הוצאות רכב, חניה, נסיעות, ביטוח, הוצאות משרדיות וכל הוצאה הנובעת והכרוכה במתן השירותים לשביעות רצון המזמין. הזוכה לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו אלא אם אישרה מוריה. על אף האמור, הוצאות הזוכה בגין העתקות ושליחויות ישולם על ידי מוריה מתקציב הפרויקט.

9.5 ההנחה המוצעת על ידי המציע תהא תקפה בכל תקופת ההתקשרות, ולא תשולם כל תוספת התייקרות למחירים הנ"ל.

9.6 המציע מצהיר ומתחייב בהגשת הצעתו כי ידוע לו שבמידה והצעתו תזכה, היא תועמד לעיון יתר המשתתפים במכרז אשר יבקשו זאת, מבלי שתהיינה לו טענות מכל סוג ומין כלפי המזמין, לרבות טענות ביחס לחסיון המסמכים, פגיעה בסודות מסחריים וכד'.

9.7 המציע מצהיר כי אלא אם נכתב במפורש אחרת, הצעתו אינה כוללת מידע חסוי כלשהו, ולפיכך, מוריה תהיה רשאית להציג הצעה זו למשתתפים אחרים, על פי פנייתם, אולם זאת אך ורק לאחר קבלת החלטה סופית של מוריה לגבי הזוכה. סבר המציע, כי ישנם סעיפים בהצעתו אשר הנם חסויים ולפיכך לא ניתן לחשוף אותם בפני צדדים שלישיים, יציין המציע במפורש בהצעתו מהם אותם סעיפים, ומוריה תביא את עמדת המציע בחשבון בהחלטתה האם לחשוף את המידע בפני משתתפים אחרים. מובהר למציע כי שיקול הדעת אם לחשוף את הצעתו, כולה או חלקה, מסור למוריה שתהיה רשאית לפעול בנושא לפי שיקול דעתה, ולא תישמע מצד המציע כל טענה בענין זה, אף אם ייחשפו חלקים שהמשתתף ציין שהם חסויים.

9.8 בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי ההזמנה ובתנאיה ומסכים ומתחייב כי לאחר הגשת ההצעה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כנגד מסמכי ההזמנה על כל הכלול בהם.

9.9 בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי ידוע לו שהמזמין רשאי להכניס בכל עת, שינויים במסמכי ההזמנה ורק המסמכים הסופיים, כפי שיחתמו על ידי המזמין ועל ידי המציע שייבחר יחייבו את המזמין.

10. שינויים ותוספות

10.1. המציעים אינם רשאים להכניס שינוי או הסתייגות כלשהם במסמכי ההצעה, בין בגוף מסמכי ההצעה ובין במסמך נלווה. במקרה בו הוספו שינויים ו/או הסתייגויות, כאמור, יהיה המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לעשות כל אחת מאלה:

10.1.1. לפסול את ההצעה.

10.1.2. להתעלם מן השינויים ו/או ההסתייגויות ולראות בהם כאילו לא הוספו מעולם.

10.1.3. להתייחס לשינויים ו/או להסתייגויות כאל פגם טכני בלבד, שהמזמין משלים עמו.

10.1.4. לדרוש מן המשתתף לתקן את השינויים ו/או ההסתייגויות, ובלבד שאין בתיקון כאמור כדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי מפרטיה. לא נענה המשתתף לדרישת המזמין, כאמור, יחולו בהתאמה סעיפים קטנים 12.1.1-12.1.3 לעיל.

10.2. במקרה שבו המזמין לא הודיע על נקיטה של אחת הפעולות המנויות לעיל, יראו בשינויים ו/או בהסתייגויות אשר הוספו, כאמור, כאילו לא נכתבו כלל, ובמקרה של זכייה, תחייב את המציע ההצעה שהוגשה ללא השינויים ו/או ההסתייגויות. למען הסר ספק, מובהר בזה כי המזמין לא יהיה חייב להתריע בפני המציע על האפשרות שהצעתו תיפסל ו/או לאפשר לו לתקן את השינויים ו/או ההסתייגויות אשר הוספו על ידו.

10.3. מוריה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה ומיוזמתה, כל עוד לא חלף המועד שנקבע להגשת ההצעות במכרז זה, להכניס שינויים ו/או תיקונים במסמכי ההזמנה. שינויים ותיקונים אשר הוכנסו, כאמור, מיוזמתה של מוריה, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה וישלחו אל המשתתפים באמצעות דוא"ל, על פי הנוהל שנקבע למשלוח תשובות לשאלות הבהרה. כל מסמך שינויים שישלח אל המשתתפים, כאמור, יחתם על ידי כל משתתף ויצורף להצעתו במכרז.

11. אי צירוף מסמכים להצעה

הצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים, האישורים והטפסים אשר פורטו במסמך זה, עלולה להיפסל. המזמין שומר על זכותו לפנות אל המציעים לצורך הבהרה או השלמה של מסמכי ההצעה וכן להימנע מפסילתה של הצעה, כאמור, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובמקרים בהם יסבור המזמין כי השמטת מסמך כלשהו נעשתה בשוגג, ואין במתן האפשרות להשלם את המסמך שהושמט משום פגיעה בהליכי הפניה לקבלת הצעות לפי מסמכי הזמנה אלו ובעקרון השוויון.

12. סיכויי אי בהירות

12.1. הפירוט המצוי בהזמנה אינו גורע מחובת המשתתף לערוך בעצמו ועל חשבונו את כל הברורים הדרושים לו לשם הכנה והגשה של הצעתו. הגשת הצעה מהווה הצהרה של המשתתף, כי כל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, כי הוא ערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, וכי הוא לא הסתמך על מצגי המזמין

בעניין זה. ממילא, לא תישמע מצד המשתתף כל טענה בדבר טעות או אי-ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה ובנספחים, או המופיע בהם, או שאינו מופיע בהם.

12.2. בהגשת הצעתו הממיע מצהיר, כי המחיר שהציע משקף ומשכלל בתוכו גם סיכוני אי-בהירות כלשהם; ולכן כל סיכון כאמור, אם יתממש, יוטל על המציע.

13. תוקף ההצעה

13.1. הצעת המציע תעמוד בתוקף במשך שישה חודשים ממועד הגשתה.

13.2. על אף האמור, במשך שישה חודשים נוספים (סה"כ עד תום 12 חודשים ממועד הגשת ההצעות), יהא המזמין רשאי לפנות לפי שיקול דעתו הבלעדי אל מציע אשר לא זכה במכרז, ובמידה והמציע יסכים לכך, להכריז עליו כזוכה נוסף או חלופי במכרז, וזאת אף אם הוא לא הוגדר כ"כשיר שני" לביצוע העבודות.

14. אופן בדיקת ההצעות

14.1. תנאי לבחירת מציע, הוא עמידת המציע בתנאי הסף והוכחת הנדרש לפי מסמכי ההזמנה לשביעות רצון המזמין.

14.2. בדיקת ההצעות בהליך במכרז זה תיעשה בשלושה שלבים, כמפורט להלן:

14.2.1. בשלב הראשון תבחן עמידת כל מציע בתנאי הסף.

14.2.2. בשלב השני יקבע ניקוד האיכות להצעות אשר עמדו בתנאי הסף. על אף האמור, מוריה רשאית לקבוע את ניקוד האיכות במקביל לבדיקת עמידה המציעים בתנאי הסף, ובכל מקרה כזה לא יראו בעצם בדיקת הניקוד משום הבעת עמדה ביחס לעמידה או אי עמידה בתנאי הסף.

14.2.3. בשלב השלישי תפתח הצעות המחיר של ההצעות העומדות בתנאי הסף ואשר קיבלו ציון איכות מינימאלי של 60 נקודות (להלן גם: "סף האיכות המינימאלי").

14.3. במסגרת הניקוד יינתן משקל של 20% למחיר ההצעה הכספית (אחוז ההנחה המוצע) ו-80% לאיכות ההצעה.

14.4. הנוסחה לחישוב ניקוד מחיר ההצעה הכספית תהא כדלקמן:

| | |
|--------------------------|---|
| ציון ההצעה הכספית = 20 X | אחוז הנחה מוצע (מעבר להנחה הסטנדרטית) |
| | אחוז הנחה מירבי מותר (מעבר להנחה הסטנדרטית) |

14.5. ההצעה הזוכה תהיה ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר (סה"כ ציון ההצעה הכספית וניקוד האיכות), בכפוף לתנאים המסמיכים את המזמין לפסול הצעות במקרים מסוימים או שלא לבחור כל הצעה שהיא, הכל כמפורט במסמך זה. במקרה בו תהיה יותר מהצעה אחת אשר קיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, ההצעה הזוכה תהיה ההצעה בעלת ניקוד האיכות הגבוה ביותר מבין ההצעות בעלות הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. לחלופין, תהא מוריה רשאית לערוך הגרלה בין שתי ההצעות או לנהל משא ומתן עם אותם שני מציעים (או יותר), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתהא טענה לפגיעה בשוויון מצד המתמודדים האחרים.

14.6. באשר לניקוד האיכות, ייתן המזמין דעתו לשיקולים המפורטים מטה וכן לניסיונו הקודם של המציע, מספר הפרויקטים שהוצגו בהצעתו והיקפם, בהמלצות שצורפו להצעה וכן התרשמות הוועדה בנוגע לזמינות המציע למתן השירותים, צוות המציע, ותק של המציע בתחום ושביעות רצון של מזמיני עבודה קודמים, לרבות המזמין, מהמציע.

14.7. להלן פירוט משקולות האיכות לבחינת איכות ההצעה:

| סעיף | תיאור | ניקוד מרבי |
|------|---|------------|
| 1 | ניסיונו של המציע בתכנון נוף לפרויקטים בתחום "תשתיות תחבורתיות" כהגדרתם בסעיף 6.5 לעיל (וכן להלן), בהיקף כספי של 30 מלש"ח לפחות (לא כולל התייקרויות ומע"מ) – כל פרויקט עד 2.5 נקודות* | 10 |
| 2 | היקף כוח האדם המקצועי המועסק במציע בהעסקה ישירה: - לכל אדריכל נוף או הנדסאי נוף מעבר לאלו הנדרשים בתנאי הסף - 2 נקודות - לכל עובד מקצועי אחר (שרטטים, מומחים בתחום הסטטוטוריקה, אדריכלים אחרים וכו'), למעט עובדי מנהלה וכיוצ"ב) - 1 נקודה | 4 |
| 3 | ניסיונו של אדריכל הנוף הראשי בתכנון נופי מפורט וסטטוטורי בתחום "תשתיות תחבורתיות", כולל הכנת מסמכי מכרז. - לכל פרויקט בו ערך האדריכל את התכנון מפורט - עד 2 נקודות* - לכל פרויקט בו הוביל הליך סטטוטורי שקיבל תוקף בועדה מחוזית - עד 2 נקודות נוספות* - לכל פרויקט מהפרויקטים שלעיל שבוצע במזרח ירושלים - תינתן 1 נקודה נוספת | 12 |

| | | |
|----|---|---|
| 8 | ניסיונו של אדריכל הנוף הראשי בתכנון נופי מפורט בתחום "תשתיות תחבורתיות": - לכל פרויקט שכלל תכנון גשר רכב או מנהרה – עד 2 נקודות | 4 |
| 10 | ניסיונו של אדריכל הנוף המשני בתכנון נופי מפורט וסטטוטורי בתחום "תשתיות תחבורתיות", כולל הכנת מסמכי מכרז. - לכל פרויקט בו ערך האדריכל את התכנון מפורט - עד 2 נקודות* - לכל פרויקט בו הוביל הליך סטטוטורי שקיבל תוקף בועדה מחוזית - עד 2 נקודות נוספות* | 5 |
| 6 | ניסיונו של אדריכל הנוף המשני בתכנון נופי מפורט בתחום "תשתיות תחבורתיות". - לכל פרויקט שכלל תכנון גשר רכב או מנהרה – ינתנו עד 2 נקודות | 6 |
| 30 | התרשמות מהמציע ואנשי הצוות המוצעים. במסגרת פרמטר זה יבחנו מורכבות הפרויקטים שהוצגו, רלוונטיות הפרויקטים לשירותים הנדרשים, ותק וניסיון המציע ואנשי הצוות המוצעים, שביעות רצון מזמיני עבודה וכן שביעות רצון וניסון קודם בעבודה מול מוריה. - עד 10 נקודות למציע - עד 10 נקודות לאדריכל הנוף הראשי - עד 10 נקודות לאדריכל הנוף המשני | 7 |
| 80 | סה"כ: | |

***במסגרת סעיף זה (המסומן לעיל ב-*) ינוקדו הפרויקטים בהתאם להיקפם, רלוונטיות הפרויקטים לשירותים הנדרשים, מועד ביצוע הפרויקט ומורכבותם.**

14.8. לצורך ניקוד האיכות, על המציעים לצרף להצעה מסמכים נוספים כעולה מהמשקולות המפורטות מעלה, ובכלל זה המלצות, תעודות הסמכה, אסמכתאות ותיאור של פרויקטים אשר המציע ו/או אנשי הצוות המוצעים על ידו היו מעורבים בהם.

15. הודעה על זכייה והתקשרות

15.1. הודעה לזוכה תימסר באמצעות דוא"ל ודואר רשום. גם לאחר קביעת הזוכה, רשאי המזמין, לבוא בדברים עם הזוכה, במטרה לתקן או לשפר את הצעתו.

15.2. מציע שייקבע כזוכה יחתום על חוזה ההתקשרות עם המזמין בנוסח החוזה הנהוג אצל

המזמין, וזאת בתוך לא יאוחר מעשרה ימים מהמועד בו נשלחה אליו הודעת המזמין בדבר זכייתו, כאמור. עם החתימה על חוזה ההתקשרות כאמור, ימציא הזוכה לידי המזמין אישורי ביטוח ו/או תוספות לפוליסות כמפורט בנספח הביטוח, חתומים ותקפים כנדרש.

15.3. נוסח חוזה ההתקשרות של המזמין מצורף כחלק ממסמכי ההזמנה. בהגשת הצעתו מסכים כל מציע להתקשר עם המזמין בחוזה ההתקשרות בנוסח המצורף, ולא תשמע מצד המציע כל טענה לפיה אינו מכיר את תנאי חוזה ההתקשרות של המזמין או אינו מסכים להתקשר עם המזמין בחוזה בנוסח שצורף למסמכי ההזמנה.

15.4. **ככל והזוכה או הזוכים לפי הענין, לא יעביר למוריה את המסמכים שיתבקשו על ידה (אישור קיום ביטוחים וחובה חתום לאחר השלמת רכיב המחיר בהתאם להצעת הזוכה אשר אושרה על ידי מוריה), במועד שייקבע על ידה, תהא רשאית ועדת המכרזים, אך לא חייבת, לבטל את זכייתו ולהתקשר עם גורם אחר לרבות עם המציע אשר הצעתו הינה המתאימה ביותר אחרי ביטול הזכייה (גם אם לא נבחר כשיר שני), וזאת מבלי לגרוע מסמכותה של מוריה לנקיטת צעדים כנגד אותו מציע אשר לא העביר את המסמכים הנדרשים במועדו.**

15.5. מציע אשר הצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה באמצעות דוא"ל ודואר רשום.

15.6. מציע אשר הצעתו לא תתקבל, יהיה רשאי לעיין, לאחר קבלת החלטה סופית של ועדת המכרזים בדבר ההצעה הזוכה, במסמכי ההצעה הזוכה ובמסמכים נוספים, בכפוף לתשלום דמי טיפול בבקשתו בסך 500 ש"ח, אשר ישולמו למוריה מראש ובטרם יועמד החומר לעיון המציע כאמור, ובנוסף תשלום של 1 ש"ח עבור צילום כל עמוד.

15.7. לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה לפיה והמסמך המחייב היחיד מבחינת המזמין הוא חוזה ההתקשרות אשר יחתם בין המזמין לבין הזוכה. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל-פה, לא תיצור הסכם מחייב בין הזוכה למזמין ולא תקנה כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמין.

16. ביטול זכייה

16.1. בכל אחד מהמקרים הבאים, יהיה המזמין רשאי לבטל את זכייתו של מציע שהוכרז כמי שהצעתו נבחרה:

16.1.1. כאשר המציע שהוכרז כזוכה לא עמד בהתחייבויותיו על-פי מסמכי ההזמנה, ובכלל זה גם התחייבותו לחתום בתוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה על חוזה ההתקשרות ולהמציא לידי המזמין בתוך המועד האמור אישורי ביטוח ו/או תוספות לפוליסות חתומים ותקפים.

16.1.2. כאשר יש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, כי המציע או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה.

16.1.3. המציע או מי ממנהליו הורשעו בערכאה כל שהיא בעבירה על פי איזה מסעיפים הבאים עפ"י חוק העונשין, התשל"ז-1977: 383, 330, 304,

300, 290-291, 422-425 בחמש השנים האחרונות.

16.1.4. התברר למזמין כי הצהרה שמסר המציע במסגרת הצעתו אינה נכונה או שהמציע לא גילה למזמין עובדה מהותית שיש בה, לדעת המזמין, כדי להשפיע על ההחלטה לבחור במציע כזוכה.

16.1.5. התרחש אירוע, אשר לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, יש בו כדי להשפיע באופן מהותי על היכולת הפיננסית ו/או המקצועית של המציע לבצע את העבודות, כולן או חלקן. לעניין סעיף זה ייחשבו ל"אירוע", בין היתר, גם המקרים הבאים:

16.1.5.1. ניתנו צו כינוס נכסים ו/או צו פירוק ו/או צו הקפאת הליכים נגד המציע, אשר לא בוטלו בתוך ששים ימים ממועד נתינתם;

16.1.5.2. הוטלו עיקולים (זמניים או קבועים, בבימ"ש או בלשכת ההוצאה לפועל) על נכסי המציע (כולם או חלקם), אשר לא הוסרו בתוך ששים יום ממועד הטלתם;

16.1.5.3. ניתנו צו כינוס נכסים ו/או צו למינוי נאמן במסגרת הליך של פשיטת רגל נגד מי מבעלי המניות במציע, אשר לא הוסרו בתוך ששים ימים ממועד נתינתו.

16.1.5.4. בוצעה העברה של 25% או יותר ממניות המציע, וזאת ללא הסכמה, מראש ובכתב, של המזמין.

16.1.5.5. נשללה מהמציע הסמכה, תעודה, דירוג, רישיון או כיו"ב הרלוונטיים לביצוע העבודות נשוא המכרז.

17. ביטול ההזמנה או הזכייה או שינוי בהיקף ההתקשרות

17.1. מובהר בזה למשתתפים, במפורש, כי ביצוע הפרויקט והעבודות נשוא פניה זו מותנים בעמידה קפדנית ביעדי תקציב שנקבעו לו. לפיכך, שומר המזמין לעצמו את הזכות לבטל את הפניה במסגרת הזמנה זו או את הזכייה, במקרה בו יבוטל האישור התקציבי לפרויקט או במקרה שבו ההצעות שהוגשו תחרוגנה מן האומדן לביצוע העבודות בפרויקט.

17.2. מבלי לגרוע מסמכותו, כאמור לעיל, יהיה המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו, להחליט על צמצום היקף העבודות הנדרש או על חלוקת הביצוע לשלבים, לרבות לענין הוצאת ביטוח בשלבים או בחלקים נפרדים ביחס לשלבים או לחלקים שונים של הפרויקט, הכול על מנת לעמוד בהיקף התקציבי המאושר ובכפוף לשיקול דעת המזמין.

17.3. סמכות המזמין, כאמור לעיל, תהיה שמורה גם לאחר שנחתם חוזה התקשרות עם המשתתף שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה. ככל שהקיצור כאמור יבוצע לאחר חתימת חוזה ההתקשרות, יבוצעו הפעולות כאמור בהתאם ובכפוף לאמור בחוזה ההתקשרות.

17.4. בכל מקרה של קבלת החלטה, על פי סעיף זה (לפי כל אחד מסעיפי המשנה שבו), לא תהיינה למי מהמשתתפים טענות או תביעות כלשהן כלפי המזמין, בקשר עם קבלת ההחלטה כאמור. בהגשת הצעתם מצהירים המשתתפים, כי ברור להם שתנאי זה הוא

תנאי יסודי להגשת ההצעות, והם מאשרים את הסכמתם לתנאי זה מראש.

18. הודעות

- 18.1. המשתתף יציין בהצעתו את כתובת משרדו הרשום וכן כתובת דוא"ל, לצורך קבלת הודעות בהליך וכן את שמו של איש הקשר של המשתתף.
- 18.2. הודעות ישלחו בדוא"ל או בדואר רשום. הודעה שנשלחה בדוא"ל תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 24 שעות ממועד שליחתה, והודעה שנשלחה בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 48 שעות ממועד שליחתה.

19. זכויות המזמין

- 19.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לקבוע זוכה כלל וכן לבטל את ההליך בכל עת, עד לחתימת הסכם עם הזוכה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 19.2. המזמין רשאי להודיע על משתתף נוסף ככשיר לזכייה (להלן: "כשיר שני"). המזמין רשאי להתקשר בהסכם האמור עם הכשיר השני או- לבצע הליך חדש לבחירת זוכה לביצוע העבודות. אין בבחירת כשיר שני או בכריתת הסכם עמו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שתעמודנה למזמין כנגד הזוכה במקרה כאמור.
- 19.3. המזמין רשאי לא להתחשב כלל בהצעה מסוימת, בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי מסמכי ההזמנה, באופן שלדעת המזמין מונע הערכתה של ההצעה כדבעי.
- 19.4. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול הצעה של משתתף, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 19.4.1. המשתתף או מי ממנהליו הורשעו בערכאה כל שהיא בעבירה על פי איזה מסעיפים הבאים עפ"י חוק העונשין, התשל"ז-1977: 383, 330, 304, 300, 291-290, 422-425 בחמש השנים האחרונות.
- 19.4.2. המחירים הנקובים בהצעה אינם סבירים ו/או נמוכים באופן משמעותי מאומדן המזמין לביצוע העבודות ו/או הנם לדעת המזמין פרי של תכסיסות.
- 19.4.3. המזמין הגיע למסקנה כי בפועל, המשתתף שהגיש את ההצעה לא יוכל לקיים את ההתחייבויות נשוא הבקשה להצעות כנדרש.
- 19.4.4. כאשר יש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, כי המשתתף או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה.
- 19.4.5. כאשר התברר למזמין כי הצהרה שמסר המשתתף אינה נכונה או שהמשתתף לא גילה למזמין עובדה מהותית שיש בה, לדעת המזמין, כדי להשפיע על ההחלטה להכריז על המשתתף כזוכה, לרבות בענין ניגוד עניינים בו מצוי המציע בקשר עם הפרויקט נשוא המכרז.
- 19.4.6. כאשר התרחש אירוע, אשר לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, יש בו כדי להשפיע באופן מהותי על היכולת הפיננסית ו/או המקצועית של המשתתף

לבצע את העבודות, כולן או חלקן. לעניין סעיף זה ייחשבו ל"אירוע" כאמור, בין היתר, גם המקרים הבאים:

- 19.4.6.1. ניתנו צו כינוס נכסים ו/או צו פירוק ו/או צו הקפאת הליכים נגד המשתתף, אשר לא בוטלו בתוך ששים ימים ממועד נתינתם;
 - 19.4.6.2. הוטלו עיקולים (זמניים או קבועים, בבימ"ש או בלשכת ההוצאה לפועל) על נכסי המשתתף (כולם או חלקם), אשר לא הוסרו בתוך ששים יום ממועד הטלתם;
 - 19.4.6.3. ניתנו צו כינוס נכסים ו/או צו למינוי נאמן במסגרת הליך של פשיטת רגל נגד מי מבעלי המניות במשתתף, אשר לא הוסרו בתוך ששים ימים ממועד נתינתו.
 - 19.4.6.4. בוצעה העברה של 25% או יותר ממניות המשתתף, וזאת ללא הסכמה, מראש ובכתב, של המזמין.
 - 19.4.6.5. נשללה מהמציע הסמכה, תעודה, דירוג, רישיון או כיוצ"ב הרלוונטיים לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 19.5. מבלי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת לה, מוריה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, שלא למסור את השירותים מושא מכרז זה למציע אשר הצעתו מיועדת להיות ההצעה הזוכה בהתאם להוראות המכרז, וזאת בין היתר עקב ניסיון רע שהיה למוריה או למזמין העבודה ממוריה, עם המציע - לרבות בפרויקט שבהליכי ביצוע או שהסתיים זה מכבר - בתקופה שמיום 1.1.2016 ועד למועד הגשת ההצעות. לעניין סעיף זה - ניסיון רע כולל, בין היתר: אי עמידה מצד המציע בהתחייבויות, כולל בקשר ללוחות זמנים, טיב ואיכות העבודה, תביעות בלתי סבירות, עבודה בלתי רציפה, הפסקות עבודה אשר לא אושרו על ידי מוריה, הפרה של חוזה או הוראות הדין במהלך ביצוע עבודה, או כל ענין משמעותי אחר.
- 19.6. המזמין אינו מתחייב לקבוע את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזוכה, יהא מספר המשתתפים אשר יהא. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לקבוע זוכה כלל וכן לבטל את ההליך בכל עת, עד לחתימת הסכם עם הזוכה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין, מבלי שתהא למי מהמשתתפים כל זכות או רשות לערער על שיקולי המזמין או לטעון כנגדם.
- 19.7. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים, הבהרות או השלמות נוספות לשביעות רצונו המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליו, כאמור. בנוסף, מוריה תהא רשאית להזמין את המציעים או מי מהם לראיון לשם הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית, לרבות לצורך הליך ניקוד האיכות של הצעתם, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 19.8. מובהר בזה, כי בכל מקרה בו משתתף לא יזכה או זכייתו תבוטל בשל פגם יסודי שנפל בהחלטת מוריה על הזוכה או בשל פגם יסודי שנפל בהליכי הבקשה להצעות, לא יהיה אותו משתתף זכאי לקבל מאת המזמין פיצוי כלשהוא, למעט החזר הוצאות ישירות

שהוציא לשם רכישת מסמכי ההזמנה.

19.9. בכל מקרה בו יקבע בית משפט מוסמך, כי זכייתו של משתתף היא תוצאה של פגם בהחלטת המזמין או בהליכי ההזמנה או ההתקשרות, יפסיק אותו משתתף מיד את עבודתו על פי החוזה שנחתם עמו. במקרה כאמור, ישלם המזמין למשתתף, אך ורק את התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו, עד למועד הפסקת העבודה, כאמור, ומעבר לכך לא יהיה המשתתף זכאי לכל פיצוי נוסף, לרבות בגין אובדני רווחים, אובדן הזדמנויות עסקיות וכיו"ב.

19.10. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו, לדון עם משתתפים בפרטי הצעתם, לבקש הבהרות לגבי הצעות משתתפים שונים ולבקש מהמשתתפים, בין אם מדובר במשתתף בודד ובין אם מדובר במספר משתתפים (לרבות עם חלק מהמשתתפים בלבד), לתקן או לשפר את הצעותיהם, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים בין לפני בחירת זוכה ובין לאחר מכן, וכן להודיע על הליך ה-Best & Final. סדרי הדיון ורשימת המשתתפים עימם יתקיימו מגעים או ינוהלו דיונים כאמור יקבעו על ידי המזמין. המזמין יודיע למשתתפים או לחלקם, לפי העניין, על המועד האחרון להגשת הצעה מתוקנת או משופרת, אם וכאשר הוא ימצא לנכון לקבוע הליך כאמור. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של המזמין כדי לחייב את המזמין לנהל משא ומתן כאמור או כדי לאפשר למשתתפים להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי ההליך, או כדי לאפשר למשתתף לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

19.11. המזמין יהיה רשאי לקבוע כי זכייה תהא מותנית בתנאים שעל המשתתף שהצעתו נבחרה יהא לקיימם במועדים ובאופן שיקבע המזמין. במקרה זה תיחשב הזכייה כזכייה מותנית עד למילוי התנאים לשביעות רצון המזמין. לא עמד הזוכה בתנאים לשביעות רצון המזמין, רשאי המזמין לבטל את זכייתו וכן יהיה הוא רשאי - אך לא חייב - להודיע לכשיר השני, אם נקבע כזה, על זכייתו.

19.12. המשתתף חייב לעדכן את המזמין בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למזמין, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו להליך ועד למועד פרסום החלטת המזמין בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על חוזה ההתקשרות עמו.

19.13. מובהר בזאת כי כל מסמכי בקשה זו הנם רכוש של המזמין, הם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה ועליו להחזירם למזמין עד לתאריך הגשת הצעות, בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לא יגיש. המציע אינו רשאי בכל מקרה, להעתיק את מסמכי ההזמנה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת לבד מהגשת הצעתו למזמין.

20. מסמכים

להלן פירוט המסמכים המצורפים להזמנה לקבלת הצעות ומהווים ביחד את מסמכי ההזמנה (לעיל ולהלן: "**מסמכי ההזמנה**"):

20.1. מסמך א'1: חלק כללי זה - הזמנה לקבלת הצעות + נספחים:

נספח 1 – אישור ר"ח לפי תנאי סף 6.1-6.2.

נספח 2 - פרטי ניסיון המציע לפי תנאי סף 6.3-6.56.2, וכן נוסח הצהרה לעניין העסקת פרילנסר.

נספח 3 - תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.

נספח 4 - פרטי ניסיון המציע, לצורך ניקוד האיכות לפי סעיף 14.7(1).

נספח 5 – היקף כוח האדם המקצועי במציע בהעסקה ישירה לצורך ניקוד האיכות לפי סעיף 14.7(2).

נספח 6 - ניסיון אדריכל הנוף הראשי המוצע, לצורך ניקוד האיכות לפי סעיף 14.7(3)-(4).

נספח 7 - ניסיון אדריכל הנוף המשני המוצע, לצורך ניקוד האיכות לפי סעיף 14.7(4)-(5).

נספח 8 - נספח ביטוחי.

נספח 9 – פרטי המציע.

במקרה של סתירה בין האמור במסמך זה לבין האמור במסמך ב' יגבר האמור במסמך זה בכל הנוגע להליך המכרזי ואילו לעניין הביצוע של העבודות יהיו עדיפות הוראות מסמך ב'.

20.2. מסמך א': טופס הצעת המחיר.

20.3. מסמך ב': חוזה מתכננים מוריה.

20.4. נספח ב' לחוזה המתכננים: פירוט השירותים והשכר (דוגמה בלבד, בכפוף לסכום התקציב המאושר לפרויקט).

חלק ממסמכי המכרז אינם מצורפים בפועל למסמכי ההזמנה אולם הם יצורפו כחלק ממסמכי החוזה בדרך של אימוץ ובהגשת הצעתו מצהיר כל משתתף כי הוא מכיר מסמכים אלו ובקיא באמור בהם ולא תישמע מצידו כל טענה, דרישה או תביעה המבוססת על אי הכרות של הוראות המסמכים האמורים.

בכבוד רב,

מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ

נספח 1 - אישור רואה חשבון בהתאם לתנאי סף 6.1-6.2

לכבוד

מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ

רח' הלני המלכה 9

ירושלים

שלום רב,

**הנדון: מכרז פומבי מס' 206/2021 למתן שירותי תכנון אדריכלות נוף בפרויקט עוקף צור באהר
מזרח ירושלים**

כרו"ח של המשתתף _____ במכרז שבנדון, הריני לאשר
כדלקמן:

1. לפי מיטב ידיעתי ובדיקתי, התאגיד רשום כדין בישראל ולא תלויים ועומדים נגדו הליכי חדלות פירעון, לרבות פירוק, הקפאת הליכים או כינוס נכסים. [יש למחוק ככל שהמשתתף אינו תאגיד].
2. הונו העצמי של המציע בשנת הדו"ח 2018/2019 [יש למחוק את המיותר], הינו חיובי.

תאריך: _____

בכבוד רב,

חתימה וחותמת רו"ח

נספח 2 - פרטי ניסיון המציע לביסוס עמידה לפי תנאי סף 6.2-6.5

הנחיות למילוי הטבלאות בנספחים 2 ונספחים 4-7:

1. על המציעים למלא את פרטי הניסיון המקצועי הרלבנטי אך ורק בטבלאות אלה. ניתן להעתיק את הטבלאות לקובץ Word לשם הצגת פירוט נוסף ביחס לפרויקטים עליהם מבקש המציע להסתמך, אך מודגש כי אין להציג טבלאות שונות.
2. אין להציג מעבר למספר הפרויקטים הנקובים בטבלה. טבלה שיוצגו בה יותר ממספר הפרויקטים הנדרש, תהא מוריה רשאית לבחון רק את הפרויקטים הראשונים שיוצגו בהתאם לדרישות הסעיף.
3. הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, תהווה מרכיב בשיקול הדעת בקביעת ציון האיכות של ההצעה בכל הקשור לצורת עריכת ההצעה וההתרשמות הכללית מהמציע.
4. על המציע לצרף להצעתו מסמכים כנדרש במכרז, וכן למלא את כל הפרטים הנדרשים בטבלאות הבאות:

| <u>טבלה מס' 1</u> | | | | | |
|---|------------------------------------|------------------------|---------------|---|---|
| ניסיון <u>המציע</u>, לפי תנאי סף 6.3 | | | | | |
| מס' | פרויקטים – מתן שירותי אדריכלות נוף | ההיקף הכספי של הפרויקט | תיאור הפרויקט | תקופת מתן השירותים חודש/שנה עד חודש/שנה | שם המזמין ופרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד) |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

*יש להקפיד לציין פרויקטים מהם עולה כי המציע הינו בעל לפחות 5 שנות ניסיון במתן שירותי אדריכלות נוף

| טבלה מס' 2 | | | | | |
|---|----|---------------------------------|-----------|------------------------|---------------------------------------|
| <u>רשימה של אדריכלי נוף והנדסאי אדריכלות נוף המועסקים על ידי המציע במשרה מלאה, לפי</u> | | | | | |
| <u>תנאי סף 6.4</u> | | | | | |
| מס' | שם | אדריכל נוף/ הנדסאי אדריכלות נוף | היקף משרה | פרילנסר או העסקה ישירה | האם צורפו תעודת רישום / רישיון בתוקף? |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

- ניתן להציג אדריכל נוף או הנדסאי אדריכלות נוף אחד בלבד, אשר לו התקשרות כנותן שירותים למשרד המציע (פרילנסר) ובלבד שההתקשרות עמו החלה בפועל לפני הגשת ההצעות במכרז זה (ואינה מותנית בזכייה במכרז זה), ושהיקף ההתקשרות עמו הינו **במתכונת משרה מלאה.**
- ככל שמוצג פרילנסר – יש לצרף העתק הסכם התקשרות בין המציע לבין אותו אדריכל נוף או הנדסאי אדריכלות נוף (ניתן להשחיר את סעיף התמורה). וכן הצהרה של בעל המשרד ושל אותו עובד על היקף אקוויולנטי ל 100% משרד במציע בהתאם לנוסח המופיע תחת הטבלה שלהלן.

נוסח הצהרה לענין העסקת פרילנסר בהתאם לתנאי סף 6.46.4

לכבוד

מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ

רח' הלני המלכה 9

ירושלים

שלום רב,

הנדון: מכרז פומבי מס' 206/2021 למתן שירותי תכנון אדריכלות נוף בפרויקט עוקף צור באהר מזרח ירושלים

הרינו לאשר כי _____ מועסק בפועל כנותן שירותים (פרילנסר) אצל
_____ ("המציע"), בהיקף משרה שהינו אקוויולנטי ל-100% משרה.

לתמיכה בהצהרתנו זו, מצורף הסכם ההתקשרות בין משרד המציע לבין נותן השירותים (סעיף התמורה
מושחר).

תאריך: _____

נותן השירותים

המציע

| <p align="center"><u>טבלה מס' 3</u></p> <p align="center">ניסיון אדריכל הנוף הראשי המוצע על ידי המציע, לפי תנאי סף 6.5.1</p> <p align="center">שם פרטי ומשפחה: _____</p> | | | | | |
|---|---|------------------------|---|---|---|
| מס' | פרויקטים בתחום תשתיות תחבורתיות בו ניתנו שירותי תכנון נוף | ההיקף הכספי של הפרויקט | תיאור הפרויקט והשירותים שניתנו על ידי אדריכל הנוף הראשי | תקופת מתן השירותים חודש/שנה עד חודש/שנה | שם המזמין ופרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד) |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

* יש לצרף קורות חיים וכן רישיון אדריכל בתוקף.

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|----------------------------------|
| <p align="center"><u>טבלה מס' 4</u></p> <p align="center">ניסיון <u>אדריכל הנוף המשני</u> המוצע על ידי המציע, לפי תנאי סף 6.5.26.5.2</p> <p align="center">שם פרטי ומשפחה: _____</p> | | | | | |
| <p align="center">שם המזמין ופרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד)</p> | <p align="center">תקופת מתן השירותים חודש/שנה עד חודש/שנה</p> | <p align="center">תיאור הפרויקט והשירותים שניתנו על ידי אדריכל הנוף המשני</p> | <p align="center">ההיקף הכספי של הפרויקט</p> | <p align="center">פרויקטים בתחום תשתיות תחבורתיות בו ניתנו שירותי תכנון נוף</p> | <p align="center">מס'</p> |
| | | | | | 1 |

* יש לצרף קורות חיים וכן רישיון אדריכל בתוקף.

נספח 3 - תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני משמש/ת _____ ומתוקף תפקידי זה גם כמורשה/מורשית חתימה אצל _____ (להלן: "המשתתף").

2. אני עושה תצהירי זה בהתאם להוכחת עמידתו של המשתתף בתנאים הקבועים בבקשה להציע הצעות בקשר לביצוע עבודות במסגרת מכרז פומבי מס' 206/2021 למתן שירותי תכנון אדריכלות נוף בפרויקט עוקף צור באהר מזרח ירושלים (להלן: "הבקשה להצעות").

3. יש לסמן את החלופה המתאימה מבין שתי החלופות בסעיף זה:

☐ המשתתף לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א - 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987 או;

☐ המשתתף הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א - 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987, אך בין מועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת הצעתו של המשתתף חלפה למעלה משנה.

4. האמור בסעיף 3 לתצהירי זה נכון גם לגבי כל אחד מאלה:

א. בעל השליטה במשתתף.

ב. תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו דומה במהותו לזה של המשתתף.

ג. מי שאחראי מטעם המשתתף על תשלום שכר עבודה.

ד. אם המשתתף נשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר אשר נשלט גם הוא שליטה מהותית בידי מי ששולט במשתתף ("חברה אחות").

5. המשתתף או מי ממנהליו לא הורשעו בעבירות לפי אחד מהסעיפים הבאים בחוק העונשין, התשל"ז-1977, 383, 330, 304, 300, 291-290, 425-422 בחמש השנים האחרונות.

6. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז על כל מציע לסמן את החלופה הרלבנטית מבין שתי החלופות:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן, ובמידה והוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה כאמור, המציע מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

(1) במידה והצעתו תזכה במכרז והוא יתקשר עם המזמין לביצוע העבודות, יפנה המציע למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

(2) **לחילופין** - המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף (1) לעיל נעשתה עמו התקשרות שלגביה פעל ליישומן.

הגדרת "מעסיק" לענין סעיף 6 זה - כמשמעותה בחוק שוויון זכויות.

המציע מתחייב בזאת כי היה ויתקשר עם המזמין מכח מכרז זה, יעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 6 זה, למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מההתקשרות.

7. הנני מצהיר/ה כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

**חתימת
המצהיר/ה**

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי היום, _____, הופיע/ה בפניי מר / גב' _____, אשר זוהה/תה על פי תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת, שאם לא ייעשה / תעשה כן יהא / תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות האמור בתצהיר זה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת המאשר

נספח 4 - פרטי ניסיון המציע לצורך ניקוד האיכות לפי סעיף 14.7(1)

| <p><u>פרטי ניסיון המציע</u></p> <p><u>לצורך ניקוד איכות לפי סעיף 14.7(1)</u></p> | | | | | |
|--|------------|-------------------------------|---|---|--------------|
| מס' | שם הפרויקט | תיאור השירותים שניתנו בפרויקט | תקופת מתן השירותים חודש/שנה עד חודש/שנה | היקף כספי של הפרויקט (לא כולל התייקרויות ומע"מ) | מזמין העבודה |
| פרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד) | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | | 4 |
|--|--|--|--|--|--|---|

14.7(2)נספח 5 – היקף כוח האדם המקצועי במציע לצורך ניקוד האיכות לפי סעיף

| מס' | שם פרטי ומשפחה | אדריכל נוף/ הנדסאי אדריכלות נוף/עובד מקצועי אחר- נא לפרט | היקף משרה |
|-----|----------------|---|-----------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |

נספח 6 – ניסיון אדריכל הנוף הראשי לצורך ניקוד איכות ההצעה לפי סעיף 14.7(3)-(4)

| ניסיון אדריכל הנוף הראשי | | | | | | | | | |
|--------------------------|------------|---|----------------------|----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|--------|---|--|
| שם פרטי ומשפחה: _____ | | | | | | | | | |
| מס' | שם הפרויקט | תקופת מתן השירותים חודש/שנה עד חודש/שנה | היקף כספי של הפרויקט | האם ערך תכנון מפורט? כן/לא | האם קיבל תוקף בועדה מחוזית? כן/לא | האם הפרויקט בוצע במזרח ירושלים? כן/לא | המזמין | האם הפרויקט כלל תכנון גשר רכב או מנהרה – יש לסמן את החלופה הנבחרת | פרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד) |
| 1 | | | | | | | | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב <input type="checkbox"/> מנהרה | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | | 2 |
| | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | | 3 |
| | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | | 4 |

| | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | <input type="checkbox"/> לא | | | | | | | | 5 |
| | <input type="checkbox"/> כן: | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> גשר רכב | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> לא | | | | | | | | 6 |
| | <input type="checkbox"/> כן: | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> גשר רכב | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> לא | | | | | | | | 7 |
| | <input type="checkbox"/> כן: | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> גשר רכב | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | | 8 |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|

נספח 7 – ניסיון אדריכל הנוף המשני לצורך ניקוד איכות ההצעה לפי סעיף 14.7(5)-(6)

| מס' | שם הפרויקט | תקופת מתן השירותים חודש/שנה עד חודש/שנה | היקף כספי של הפרויקט | האם ערך תכנון מפורט? כן/לא | האם קיבל תוקף בועדה מחוזית? כן/לא | המזמין | האם הפרויקט כלל תכנון גשר רכב או מנהרה – יש לסמן את החלופה הנבחרת | פרטי איש קשר במזמין (תפקיד ומספר טלפון נייד) |
|-----|------------|---|----------------------|----------------------------|-----------------------------------|--------|---|--|
| 1 | | | | | | | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב <input type="checkbox"/> מנהרה | |
| 2 | | | | | | | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב <input type="checkbox"/> מנהרה | |
| 3 | | | | | | | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|---|
| | <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | 4 |
| | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | 5 |
| | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב | | | | | | | 6 |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|---|
| | <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | 7 |
| | <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן: <input type="checkbox"/> גשר רכב <input type="checkbox"/> מנהרה | | | | | | | 8 |

נספח 8 - נספח ביטוחי

לצורך נספח זה בלבד:

הגדרת "מוריה" הכוונה ל: **מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ** ו/או **עיריית ירושלים** ו/או חברות, מוסדות וגופים בבעלות חלקית או מלאה של עיריית ירושלים אשר לעיריית ירושלים יש בהם אינטרס כלשהוא ו/או הרשות לפיתוח ירושלים ו/או רשות מקרקעי ישראל ו/או מדינת ישראל - משרד השיכון ו/או מדינת ישראל משרד התחבורה ו/או חברת הגיחון בע"מ ו/או תכנית אב לתחבורה ירושלים (העמותה לתכנון פיתוח ושימור אורבני) ו/או החברה העירונית אריאל ו/או פיתוח מזרח ירושלים בע"מ ו/או אריאל – החברה העירונית לניהול קריית ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ ו/או עדן החברה לפיתוח מרכז ירושלים בע"מ ו/או הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או המפקח ו/או מנהל הפרויקט ו/או עובדים ו/או מנהלים של הנ"ל.

1. מבלי לגרוע מאחריות היועץ על-פי הסכם זה ו/או על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, מתחייב היועץ לערוך ולקיים, על חשבון, וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, החל מיום תחילתה כולל עד גמר תקופת הפעילות ו/או השירותים, את הביטוחים המפורטים בסעיף 2 להלן וכן **בנספח ג'-1, אישור קיום ביטוחים** - המצורף ומסומן, המהווה חלק בלתי מהסכם זה (להלן: "**אישור קיום ביטוחי היועץ**"), על כל תנאיהם, בחברת ביטוח מורשית כדן, ובתנאים אשר לא יפחתו מן המפורט להלן (להלן בהתאמה: "**ביטוחי היועץ**");
- בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בהתייחס לביטוח אחריות מקצועית, יחזיק היועץ בביטוח כל עוד קיימת אחריותו על פי כל דין ולא פחות מ- 7 שנים ממועד סיום ההתקשרות.
- מובהר בזאת כי אישור קיום הביטוחים אשר יוצג כאסמכתא לביטוחי היועץ לא גורע מחובת היועץ לעמוד בכל הוראות הביטוח בהסכם זה.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לבקשת מוריה, היועץ מתחייב להמציא עותק פוליסות הכוללות את ההתחייבויות החוזיות.

2. ביטוחי היועץ:

2.1 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

המבטח את חבות היועץ על פי דין בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שייגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או ישות כלשהי בכל הקשור בביצוע הפעילות ו/או במתן לשירותים.

הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר: אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

2.2 ביטוח חבות מעבידים

המבטח את חבות היועץ על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם - 1980, כלפי עובדי היועץ בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ו/או עקב עבודתם. הביטוח לא יכלול סייג בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה ומנוחה וכן בדבר העסקת נוער.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל והיועץ אינו מעסיק עובדים, היועץ רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט לעיל וכן באישור קיום ביטוחי היועץ, ובמקרה כזה היועץ מתחייב להמציא לידי מוריה הצהרת אי העסקת עובדים חתומה בנוסח המצורף להסכם זה ומסומן

כנספח ג'-3 המהווה חלק בלתי נפרד מנספח זה.

2.3 ביטוח אחריות מקצועית

המבטח את חבות היועץ על פי דין בשל תביעה או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בגין הפרת חובה מקצועית ו/או טעות ו/או השמטה ו/או רשלנות מצד היועץ ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או בגין מי מהבאים מטעמו, בכל הקשור בביצוע הפעילות ו/או במתן השירותים.

למען הסר ספק, הביטוח מכסה גם אובדן שימוש, חריגה מסמכות בתום לב, וכן נזקים פיננסיים שאינם עקב נזק פיזי לגוף או לרכוש.

הביטוח יכלול תקופת גילוי בת 6 חודשים מתום תוקף הביטוח.

התאריך הרטרואקטיבי על פי הביטוח לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע הפעילות ו/או מתן השירותים.

3. ביטוחי היועץ יכללו, בין היתר, את ההוראות הבאות:

3.1 ביטוחי היועץ (למעט ביטוח אחריות מקצועית) ייערכו לפי נוסח שלא יפחת מתנאי "ביט" ו/או כל נוסח מקביל לביט.

3.2 המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מוריה ו/או מי מהבאים מטעמה, וכן כלפי כל אדם או גוף שהמבטח ו/או מוריה התחייבו בכתב לשפותו, אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

3.3 הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי מוריה ו/או לטובתה והמבטח מוותר על כל זכות ו/או דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחים אלה.

3.4 חריג רשלנות רבתי מבוטל בזאת, אך אין בכך מכדי לגרוע מהזכויות והחובות של המבטח והמבוטח ע"פ דין.

3.5 היועץ לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי היועץ.

3.6 הפרה בתום לב של תנאי מתנאי הפוליסות לא תפגע בזכויות מוריה ו/או מי מהבאים מטעמה לקבלת שיפוי.

4. היועץ מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים הנזכרים בנספח זה, והוא מתחייב, בין היתר, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא, כי פוליסות ביטוחי היועץ תחודשנה מעת לעת, לפי הצורך, ותהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כאמור בסעיף 1 לעיל, ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים ולהמציא לבקשת מוריה אישורים על תשלומי הפרמיה.

5. ללא צורך בכל דרישה מצד מוריה, מתחייב היועץ להמציא לחברה, בתוך 15 יום ממועד חתימת ההסכם, או לא יאוחר מ- 14 יום לפני מועד תחילת הפעילות ו/או מתן השירותים ע"פ ההסכם זה את אישור קיום ביטוחי היועץ, כשהוא חתום כדין על ידי המבטח, וכן להמשיך ולהמציא את אישור קיום ביטוחי היועץ המעודכן בגין הארכת תוקפו לשנה נוספת, מדי שנת ביטוח, למשך כל תקופת ההתקשרות ו/או השירותים על פי ההסכם (לעניין ביטוח אחריות מקצועית, מתחייב היועץ להמשיך ולהמציא את אישור הביטוח לתקופות נוספות בהתאם להתחייבות בסעיף 1 לעיל).

- היועץ מצהיר, כי ידוע לו, כי המצאת אישור עריכת הביטוחים כשהוא חתום כדין על ידי המבטח הינה תנאי מתלה ומקדמי להתחלת מתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבותיו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
6. מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי היועץ כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבותיו בהתאם להסכם, ולא יהיה בעריכת הביטוחים כדי לשחרר את היועץ מחובתו לשפות ו/או לפצות את מוריה ו/או את מי מהבאים מטעמה בגין כל נזק ו/או אובדן שהיועץ אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
7. מוריה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור קיום ביטוחי היועץ כאמור לעיל, והיועץ מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבותיו על פי הסכם זה. היועץ מצהיר ומתחייב, כי זכויות מוריה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מוריה ו/או על מי מהבאים מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה ו/או אחריות שהיא המוטלת על היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקה מוריה את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.
8. מוסכם בזאת, כי קביעת טיב הביטוחים וגבולות האחריות כמפורט באישור קיום ביטוחי היועץ הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על היועץ שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. היועץ מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מוריה ו/או כלפי מי מהבאים מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
9. בכל הקשור ליועצי מחשוב ו/או מידע ו/או סייבר, מוריה שומרת על זכותה לדרוש ביטוחי סייבר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
10. בכל פעם שמבטח היועץ יודיע ליועץ ו/או למוריה כי מי מביטוחי היועץ עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור קיום ביטוחי היועץ, מתחייב היועץ לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא לידי מוריה אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
11. היועץ פוטר בזה את מוריה ו/או את מי מהבאים מטעמה מכל אחריות לאובדן ו/או נזק שייגרם לרכושו מכל סוג שהוא ו/או לרכוש אחרים הנמצא בפיקוחו ו/או באחריותו של היועץ ו/או לרכוש כלשהו המשמש את היועץ לצורך ביצוע הפעילות ו/או מתן השירותים ו/או בגין נזק תוצאתי, בין אם נערך ביטוח ובין אם לא נערך (ואם נערך גם אלמלא ההשתתפויות העצמיות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות), והוא פוטר בזאת את מי מהגורמים הנ"ל מכל אחריות לנזק כאמור. פטור זה לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בדון.
12. היועץ מתחייב, כי בהתקשרותו עם יועצים ו/או מתכננים ו/או נותני שירותים אחרים, לרבות קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם ביצוע הפעילות ו/או השירותים נושא הסכם זה, הוא יהא אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו היועצים ו/או המתכננים ו/או נותני השירותים האחרים ו/או קבלני המשנה יתחייבו לאחוז בביטוחים נאותים בהתאם לאופי פעילותם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם היועץ. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום ו/או היעדר כיסוי ביטוחי לקבלני המשנה כאמור לעיל, מוטלת על היועץ.

13. יובהר כי על היועץ חלה החובה לוודא כי התחייבויותיו על פי נספח זה כלולות בביטוחים שערך. אישור הביטוח המצורף הינו דוגמא אשר יש לפעול לפיה.
14. סעיפים 1-13 לעיל הינם מעיקרי ההסכם והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו ע"י היועץ תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח ג'-1 – אישור קיום ביטוחי היועץ

| תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY) | | אישור קיום ביטוחים | | | |
|--|------------------|-------------------------------------|--------|---|---|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. | | | | | |
| מבקש האישור * | ח.פ. / מספר ישות | מען | המבוטח | אופי העסקה * | מעמד מבקש האישור * |
| מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ | 511124778 | הלני המלכה 9 ירושלים | שם | <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: | <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: |
| עיריית ירושלים | 500230008 | כיכר ספרא 1, קריית העירייה, ירושלים | | | |
| הרשות לפיתוח ירושלים | 500500392 | כיכר ספרא 2, קריית העירייה, ירושלים | | | |
| רשות מקרקעי ישראל | 500101761 | הצבי 15, ירושלים | | | |
| מדינת ישראל משרד השיכון | 500100797 | קלרמון גאנו 3, ירושלים | | | |
| מדינת ישראל משרד התחבורה | 500102736 | בנק ישראל 5, ירושלים | | | |
| חברת הגיחון בע"מ | 512291295 | דרך חברון 101, ירושלים | | | |
| תכנית אב לתחבורה ירושלים (העמותה לתכנון פיתוח ושימור | 580127538 | יפו 97, ירושלים | | | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|--|-----------|----------------------------|
| | | | | | אורבני) |
| | | | החברה העירונית אריאל | 513184713 | דרך בנבנישתי 1, ירושלים |
| | | | פיתוח מזרח ירושלים בע"מ | 520027392 | שלומציון המלכה 18, ירושלים |
| | | | אריאל – החברה העירונית לניהול קריית ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ | 514970185 | דרך בנבנישתי 1, ירושלים |
| | | | עדן החברה לפיתוח מרכז ירושלים בע"מ | 513036137 | הנביאים 31, ירושלים |
| | | | ו/או הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או המפקח ו/או מנהל הפרויקט ו/או עובדים ו/או מנהלים של הנ"ל. | | |
| | | ת.ז. / ח.פ. | | | |
| | | מען | | | |

| כיסויים | | | | | | | |
|--|---------------------------|-----------|------------|-------------|----------------------|--------------|--|
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים | גבול האחריות/ סכום הביטוח | | תאריך סיום | תאריך תחילה | נוסח ומהדורת הפוליסה | מספר הפוליסה | סוג הביטוח |
| | מטבע | סכום | | | | | |
| יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' | | | | | | | חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח |
| 302 אחריות צולבת 307 הרחבת צד ג' – קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור | ₪ | 2,000,000 | | | ביט: | | צד ג' |

| | | | | | | | |
|--|----|------------|--|------------------|------------|--|----------------|
| 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה 328 ראשונות 329 רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' | | | | | | | |
| 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף- היה וייחשב כמעבדים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשונות | נח | 20,000,000 | | | ביט: _____ | | חבות מעבידים |
| 301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה בפרטיות 327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשונות 332 תקופת גילוי (6 חודשים) | נח | 1 | | תאריך רטר: _____ | | | אחריות מקצועית |

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):

038 – יועצים / מתכננים, 040 – מהנדס, אדריכל, הנדסאי, 086 – שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (כללי), 082 – שירותי ניהול, 024 – הכנת מכרזים נהלים והנחיות, 084 – שירותי פיקוח ובקרה – יש למחוק את המיותר-

ביטול / שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

¹ גבולות האחריות ייקבעו על פי הטבלה המצורפת לנספח הביטוח, המהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומנת כנספח ג' -
²

חתימת האישור

המבטח:

נספח ג'-2-טבלת גבולות אחריות לביטוח אחריות מקצועית

| <u>סיווג ב</u> <u>₪ 2,000,000</u> <u>גבולות אחריות למקרה ולתקופה</u> | <u>סיווג א</u> <u>₪ 1,000,000</u> <u>גבולות אחריות למקרה ולתקופה</u> | <u>רשימת</u> <u>המקצועות</u> |
|--|--|---|
| חשמל ותאורה | אדריכל נוף | |
| אלומיניום | מודד | |
| אינסטלציה | אקוסטיקה וסביבה | |
| גיאולוגיה | נגישות | |
| איטום | בטיחות | |
| מעליות/דרגנועים/ מסועים | תאורה לרבות דקורטיבית | |
| הידרולוגיה | אגרונום | |
| הבטחת איכות | מיגון | |
| שמאות | בנייה ירוקה | |
| כמאות | תרמי | |
| סוקר תשתיות | יועץ סביבתי | |
| תיאום מערכות | קרינה | |
| יועץ משפטי | מיזוג אויר/אווורור | |
| תכנון תנועה ורמזורים | לוחות זמנים | |

| | | |
|---|--|--|
| תכנון מערכות רטובות לתשתיות תחבורתיות | | |
| תכנון כבישים ו/או ניקוז לרבות גשרים ומנהרות | | |
| תכנון תשתיות רמזורים ותקשורת | | |
| תכנון מערכות בקרת תנועה | | |

המשך בעמוד הבא

| <u>סיווג ג'</u> | | | |
|-----------------------------|---|--|---|
| <u>רשימת מקצועות</u> | <u>שווי פרויקט</u> עד 20,000,000 ₪ <u>גבולות אחריות למקרה ולתקופה*</u> | <u>שווי פרויקט</u> בין 20,000,000 ₪ ל- 50,000,000 ₪ <u>גבולות אחריות למקרה ולתקופה*</u> | <u>שווי פרויקט</u> מעל 50,000,000 ₪ <u>גבולות אחריות למקרה ולתקופה</u> |
| מנהל/מפקח פרויקט | 2,000,000 | 4,000,000 | 8,000,000 |
| אדריכל | 2,000,000 | 4,000,000 | 8,000,000 |
| קונסטרוקטור | 2,000,000 | 4,000,000 | 8,000,000 |

| | | | |
|-----------|-----------|-----------|-------------------------|
| | | | |
| 8,000,000 | 4,000,000 | 2,000,000 | יועץ קרקע |
| 4,000,000 | | | מתכנן מבני ציבור |

*** לגבי פרויקטים הכוללים גישור ומנהור – גבולות האחריות יוגדלו בשיעור של 50% מהמצוין בטבלה, ועד למקסימום של 8 מיליון ₪. האמור לא יחול על מתכנן מבני ציבור.**

**** מוצהר ומוסכם בזאת, כי מוריה שומרת לעצמה את הזכות להחליט במסגרת כל חוזרה התקשרות,**

לשנות את גבולות האחריות לביטוח אחריות מקצועית מאלה הנקובים בטבלה, וכל זאת בהתייחס לסוג ו/או להיקף מסוים של העבודה/השירותים הנדרשים, בהתאם לנסיבות, תכולות ו/או חשיפות שמקורן בכל חוזה התקשרות, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. מובהר במפורש, כי האמור משקף את זכותה של מוריה בלבד, והיועץ מוותר בזאת על כל טענה, תביעה או דרישה שמקורה במימוש זכויות מוריה על פי סעיף זה לעיל, בהעדר מימושן, או בשל הנסיבות הכרוכות במימוש ו/או אי מימוש זכויות אלה.

נספח ג'-3

הצהרת אי העסקת עובדים

לכבוד

תאריך _____

מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ

ו/או עיריית ירושלים ו/או חברות, מוסדות וגופים בבעלות חלקית או מלאה של עיריית ירושלים אשר לעיריית ירושלים יש בהם אינטרס כלשהוא ו/או הרשות לפיתוח ירושלים ו/או רשות מקרקעי ישראל ו/או מדינת ישראל משרד השיכון ו/או מדינת ישראל משרד התחבורה ו/או חברת הגיחון בע"מ ו/או תכנית אב לתחבורה ירושלים (העמותה לתכנון פיתוח ושימור אורבני) ו/או החברה העירונית אריאל ו/או פיתוח מזרח ירושלים בע"מ ו/או אריאל – החברה העירונית לניהול קריית ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ ו/או עדן החברה לפיתוח מרכז ירושלים בע"מ ו/או הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או המפקח ו/או מנהל הפרויקט ו/או עובדים ו/או מנהלים של הנ"ל (להלן ייקראו כולם יחדיו: "מוריה")

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרת אי העסקת עובדים

התקשרות למתן שירותי ייעוץ ו/או ניהול ו/או תכנון ו/או תיאום ו/או פיקוח ו/או פיקוח עליון ו/או ליווי ובקרה ו/או הסדרה ו/או ניהול פרויקט ו/או עריכת ובדיקות אומדנים ו/או סיוע מקצועי בהכנת מכרזים ו/או שירותים בתחום , וכן כל עבודה קשורה או נלווית כמפורט בהסכם, על כל נספחיו (להלן: "העבודות" ו/או "השירותים" ו/או ההסכם, "בהתאמה")

א. הריני מצהיר בזאת כי במסגרת השירותים הניתנים לכם על פי האמור בהסכם שבנדון אינני מעסיק עובדים.

ב. מאחר וכאמור בסעיף א' לעיל אינני מעסיק עובדים, לא נכלל ביטוח חבות מעבידים בסידורי הביטוח שערכתי.

ג. הנני מתחייב כלפיכם כי במידה ואעסיק עובדים כלשהם במסגרת השירותים שבנדון, אערוך את ביטוח חבות מעבידים.

ד. בהמשך ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף ג' לעיל, הנני מתחייב כי במידה ואעסיק הגורמים הנ"ל אמציא לכם נספח ביטוח מתוקן כמתחייב מההסכם שבנדון.

ולראיה באתי על החתום

בכבוד רב

.....
(שם המצהיר) (חתימת המצהיר) (תאריך)

נספח 9 – פרטי המציע

| | |
|--|--------------------------------|
| | |
| | |
| | מסמך וחותמת המציע |
| | ת.ז. / ח.פ.: |
| | כתובת המציע: |
| | טלפון המציע: |
| | פקס' המציע: |
| | שם איש קשר למכרז מטעם המציע: |
| | טלפון נייד של איש הקשר: |
| | כתובת דוא"ל של המציע/איש הקשר: |

הצהרה

הריני לאשר בשם המציע, כדלקמן:

1. הנתונים ופרטי הקשר שצוינו בטבלה שלעיל הינם נכונים ומדויקים.
2. איש הקשר הנזכר בטבלה לעיל מהווה גורם מוסמך מטעם המציע להיות איש הקשר לצורך קבלת הודעות בקשר להצעה אשר הוגשה על ידי המציע במכרז שבכותרת.
3. ידוע לנו כי באחריות המציע ואיש הקשר מטעמו לדאוג לתקינות תיבת הדוא"ל ומכשיר הפקס' של המציע ואיש הקשר מטעמו אשר פורטו בהצעה.
4. על אף האמור, ידוע לנו כי מוריה תהיה רשאית לשלוח הודעות בקשר עם ההליך גם לפרטי הקשר אשר נמסרו על ידנו במועד רכישת מסמכי המכרז או הגשת שאלות ההבהרה, ולא תהיה לנו כל טענה בעניין זה.

חתימת המציע